

**УТВЕРЖДЕН**  
**Учредительным Общим собранием**  
**Международной ассоциации общественных**  
**объединений по спортивному туризму**  
**«Международная Федерация спортивного**  
**туризма»**  
**12 ноября 2011 г., Протокол №1**

**УСТАВ**  
**Международной ассоциации общественных объединений**  
**по спортивному туризму**  
**«Международная Федерация спортивного туризма»**

**г. Москва, 2011 год**

# СТАТЬЯ 1

## Общие положения

1.1. Международная ассоциация общественных объединений по спортивному туризму "Международная Федерация спортивного туризма", именуемая в дальнейшем «Федерация», является общественным, некоммерческим и независимым добровольным объединением национальных федераций (союзов, ассоциаций и др.) по спортивному туризму, созданным на основе общности их интересов для развития на международном уровне спортивного туризма во всех его видах, удовлетворения целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Федерация создается с целью консолидации усилий своих членов для реализации социального назначения и возможностей спортивного туризма как вида спорта, а также оздоровительного, экологического, познавательного и других видов туризма и путешествий, установления связей и сотрудничества в этой сфере с государственными, профсоюзными, спортивными, молодежными, детскими, благотворительными и другими общественными и негосударственными организациями, а также международными объединениями.

1.3. Федерация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституциями и законодательством других государств, объединения которых являются членами Федерации, признанными нормами международного права и настоящим Уставом, не допуская дискриминации политического, расового, национального, религиозного или иного характера. Если законодательство Российской Федерации и других стран - членов Федерации вступит в противоречие с международным правом, то приоритет будет за нормами международного права.

1.4. Федерация является юридическим лицом с момента ее регистрации в установленном законодательством порядке, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде; открывать филиалы и представительства, иметь обособленное имущество, печати со своим наименованием на русском и английском языках, угловой штамп, бланк и другие реквизиты, в установленном законодательством порядке, самостоятельный баланс, расчетные и иные, в том числе валютные счета в банковских учреждениях.

1.5. Федерация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание. Федерация не отвечает по обязательствам членов Федерации. Члены Федерации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Федерации в пределах суммы своего ежегодного взноса

1.6. Федерация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, национальными и международными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

1.7. Федерация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.8. В структуре Федерации могут быть филиалы и представительства и действующими в соответствии настоящим Уставом.

1.9. Федерация уважает независимость своих членов и не может вмешиваться в их внутренние дела. Деятельность Федерации осуществляется на принципах равенства прав, уважения и гарантий полной самостоятельности и самоуправления её членов, коллективности руководства, законности, гласности и информационной открытости.

1.10. Полное наименование Федерации на русском языке: **Международная ассоциация общественных объединений по спортивному туризму "Международная Федерация спортивного туризма"**.

Сокращенное наименование Федерации на русском языке: «МФСТ».

Полное наименование Федерации на английском языке: «**International Federation of Sport Tourism**».

Сокращенное наименование Федерации на английском языке: «**IFST**».

1.11. Место регистрации Федерации: г. Москва, Российская Федерация.  
Местонахождение центрального офиса Федерации — г.Москва.

## СТАТЬЯ 2

### Основные цели, задачи и направления деятельности Федерации

2.1. Целями и задачами Федерации являются:

- координация работы по взаимодействию членов Федерации в вопросах развития спортивного туризма на международном уровне;
- объединение организаций, развивающих спортивный туризм в разных странах в единую международную организацию;
- консолидация усилий по развитию сотрудничества в сфере туризма, защиты прав человека при занятиях спортивным, экологическим, оздоровительным, познавательным и другими видами туризма;
- пропаганда, всестороннее развитие и популяризация на международном уровне спортивного туризма как признанного международным сообществом вида спорта;
- содействие членам Федерации в организации работы по развитию спортивного туризма в национальных федерациях на их территориях;
- создание позитивного международного имиджа спортивного туризма;
- содействие развитию всех видов, форм и направлений спортивного, а также оздоровительного, экологического, познавательного туризма, включая детско-юношеский, студенческий, молодежный, семейный и другие, а также туризм для людей с ограниченными жизненными возможностями.

2.2. Направления деятельности Федерации:

- развитию всех видов и форм спортивного туризма;
- развитие взаимных дружеских отношений со всеми видами международных и национальных организаций по спортивному туризму;
- осуществление необходимых мер для обеспечения доступности проведения походов и путешествий на территориях государств, представленных в Федерации; содействие соблюдению принципов единого пространства и либерализации туристских формальностей;
- организация и проведение международных чемпионатов и других соревнований и мероприятий по спортивному туризму для мужчин, женщин, юниоров, ветеранов, лиц с ограниченными жизненными возможностями и пр.;

- разработка и утверждение типовых Правил, Положений, Регламентов, методик и других нормативных документов по спортивному туризму;
- разработка и осуществление проектов и программ, направленных на достижение целей Федерации;
- содействие в реализации международных программ и проектов, соответствующих интересам Федерации;
- всесторонняя материально-техническая, организационно-правовая поддержка членов Федерации;
- пропаганда идеалов и принципов чести и благородства в спорте и в жизни;
- проведение спортивной политики, которая не противоречит правилам Международного Олимпийского Комитета (МОК), определенным Олимпийской хартией;
- выполнение Антидопингового кодекса ВАДА, защита спортивного туризма от любых стимулирующих препаратов;
- подготовка кадров — спортсменов, инструкторов, гидов, тренеров, судей и пр.

### 2.3. С целью реализации уставных целей и задач Федерация:

- разрабатывает и совершенствует систему подготовки и отбора высококвалифицированных спортсменов для их участия в международных соревнованиях;
- изучает и пропагандирует историю, теорию и практику спортивного туризма;
- содействует созданию сети спортивных школ и других учреждений для подготовки спортсменов, гидов, судей, тренеров и пр.;
- разрабатывает систему международных соревнований по спортивному туризму, составляет сводный календарь спортивных соревнований и других массовых мероприятий по спортивному туризму - экспедиций, сборов, учебных мероприятий, семинаров, слетов, конференций, выставок, ярмарок и т.д.;
- организует и проводит международные соревнования по спортивному туризму;
- разрабатывает и согласовывает с членами Федерации единые международные принципы классификации туристских спортивных маршрутов, нормативную базу по спортивному туризму, методические основы подготовки туристских спортивных и инструкторских кадров и другие нормативные документы;
- разрабатывает комплексные программы развития спортивного туризма, учебно-тренировочные программы, учебные нормативы и методические пособия для членов Федерации и иных лиц;
- распространяет информацию о своей общественной и спортивной деятельности;
- представляет и защищает свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти и общественных, в том числе международных, организациях, предприятиях, учреждениях;
- проводит семинары, конференции и иные мероприятия по обмену опытом по актуальным вопросам, соответствующим цели Федерации;
- осуществляет издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством, учреждает средства массовой информации;

- собирает целевые взносы членов Федерации, пожертвования, привлекает инвестиции в проекты и программы, соответствующие целям и задачам Федерации;
- осуществляет благотворительную деятельность в установленном законом порядке;
- самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается принадлежащими ему основными фондами и оборотными средствами, материальными и денежными ресурсами, имеет счета в банках, в том числе и валютные, приобретает, отчуждает, берет и сдает в аренду принадлежащее ему движимое и недвижимое имущество;
- привлекает к участию в работе с Федерацией предприятия, учреждения, иные организации и отдельных физических лиц, как на территории как на территории стран, национальные федерации которых являются членами Федерации, так и в других странах;
- содействует организации и проведению выставок и иных мероприятий по пропаганде спортивного туризма;
- в установленном порядке направляет членов и сотрудников Федерации во все страны мира, где проводятся важные спортивные мероприятия и соревнования по спортивному туризму, а также принимает партнеров и специалистов организаций – членов Федерации и других организаций;
- взаимодействует с международными организациями, общественными объединениями, союзами, ассоциациями, фондами в соответствии с целями и задачами Федерации;
- осуществляет в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях в соответствии с решениями Совета и Президиума Федерации.

2.4. Федерация осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством, не противоречащие данному Уставу и направленные на достижение уставных целей и задач.

2.5. Каждая национальная федерация имеет право на свое отдельное мнение по любому принятому решению или его отдельному пункту или части, что может привести эти решения к ограниченному действию для этой федерации.

## **СТАТЬЯ 3**

### **Члены Федерации, их права и обязанности**

3.1. Федерация, являясь международной ассоциацией общественных объединений, создается и функционирует на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления и законности.

3.2. Членами Федерации могут являться общественные объединения - юридические лица, занимающиеся развитием спортивного туризма на территории своей страны - признающие Устав Федерации и уплачивающие ежегодный членский взнос - национальные федерации, ассоциации, союзы и другие общественные организации, признанные в своих странах как ведущие общественные объединения в сфере спортивного туризма, действующие в соответствии с собственными уставами и Уставом Федерации. Вступление в Федерацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Федерации, возникшим до его вступления.

### 3.3. Члены Федерации.

3.3.1. Члены Федерации действуют в соответствии с Положением о членах Федерации, утвержденным Советом Федерации.

3.3.2. Статус члена Федерации доступен для всех официально признанных или аккредитованных национальных федераций (ассоциаций, союзов и других общественных организаций) спортивного туризма, которым право развития спортивного туризма предоставлено центральными органами исполнительной власти соответствующих государств.

От каждого государства, развивающего спортивный туризм как вид спорта, в качестве члена Федерации может быть только одна национальная федерация (организация).

3.3.3. Все члены Федерации имеют равные права между собой и несут равные обязанности. Члены Федерации имеют равное представительство в Совете Федерации и имеют равное количество голосов при принятии решений.

### 3.4. Члены Федерации имеют право:

- принимать участие в работе Совета, Президиума и других руководящих органов Федерации с правом голоса;
- избирать руководящие, контрольно-ревизионные и другие органы Федерации;
- вносить в повестку дня любые вопросы до ее принятия;
- рекомендовать своих представителей для избрания в установленном порядке в руководящие и другие органы Федерации;
- свободно обсуждать и отстаивать свое мнение, критиковать недостатки;
- вносить на рассмотрение руководящих органов Федерации вопросы перспективного развития Федерации;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Федерацией, на условиях, определённых для членов;
- направлять на международные мероприятия, проводимые Федерацией, официальные команды (представителей) своего государства;
- проводить международные мероприятия всех уровней на территории своего государства в соответствии с календарями, планами Федерации;
- участвовать в работе комиссий, коллегий, а также в работе других постоянных и временных рабочих, консультационно-совещательных органов, создаваемых на постоянной или временной основе руководящими органами Федерации;
- по своему усмотрению свободно выйти из Федерации в порядке, аналогичном порядку приема в члены.

### 3.5. Члены Федерации обязаны:

- соблюдать Устав Федерации;
- принимать активное участие в работе Федерации;
- выполнять решения выборных органов Федерации;
- информировать руководящие органы Федерации о своей деятельности;
- уплачивать ежегодный членский взнос.

3.6. Прием в члены Федерации и прекращение членства в Федерации осуществляется решением Совета Федерации большинством голосов после рассмотрения данного вопроса Президиумом Федерации на основании поданного заявления и документов в установленном порядке.

Национальные федерации (организации), выразившие желание вступить в Федерацию в качестве члена подают в Президиум Федерации документы по перечню, утверждаемому Советом Федерации.

3.7. Национальные федерации (организации) государств, ставшие учредителями Федерации, автоматически считаются её членами.

3.8. Любой член Федерации имеет право выйти из Федерации. Членство в Федерации прекращается по истечении одного месяца после подачи в Президиум письменного уведомления о своем выходе. Вышедший член Федерации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Федерации в размере ежегодного взноса в течение двух лет со дня выхода из состава членов Федерации.

3.9. Членство в Федерации может быть прекращено по решению Совета Федерации:

- за деятельность, противоречащую Уставу Федерации;
- совершение действий, наносящих прямой или косвенный ущерб престижу Федерации или повлекших за собой существенный моральный и/или материальный вред;
- за продолжительное (более 2 лет) неучастие в работе Федерации;
- за неуплату членских взносов в течение 2 лет.

## **СТАТЬЯ 4**

### **Структура руководящих органов Федерации**

4.1. Руководящими органами Федерации являются:

- Совет Федерации;
- Президиум Федерации;
- Президент Федерации.

#### **Совет Федерации**

4.2. Совет является высшим руководящим органом Федерации.

4.3. В работе Совета с правом голоса принимают участие руководители или уполномоченные надлежащим образом представители членов Федерации - национальных федераций спортивного туризма. На заседании Совета каждый член Федерации имеет по одному голосу. Полномочия делегатов подтверждаются мандатом установленного образца. В работе Совета с правом решающего голоса принимает участие президент Федерации без влияния на определение кворума.

4.4. Руководит работой Совета по очереди на протяжении одного года один из представителей национальных федераций – членов Федерации, который на период руководства является Председателем Совета. Очередность руководства Советом Федерации на трёхлетний период устанавливается отчетно-выборным заседанием Совета.

4.5. Заседания Совета Федерации проводятся не реже одного раза в год. Отчетно-выборные заседания Совета Федерации проводится не реже одного раза в три года.

4.6. Внеочередные заседания Совета Федерации созываются по предложению Председателя Совета, президента Федерации, либо по требованию более 1/2 членов Президиума или более 1/3 членов Федерации. О дате и месте проведения заседания Совета Федерации и его повестке дня объявляется не позднее, чем за месяц до его начала.

4.7. Заседания Совета правомочны в случае присутствия на них не менее половины представителей членов Федерации.

Форма голосования (открытая или тайная) определяется Советом.

4.8. К исключительной компетенции Совета Федерации относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Федерации, изменений и дополнений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности Федерации и принципов формирования и использования имущества Федерации;
- утверждение Председателей Советов Федерации;
- избрание членов Президиума Федерации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание президента, первого вице-президента, вице-президентов и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание ревизионной комиссии Федерации, ее председателя и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о реорганизации и прекращении деятельности Федерации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

4.9. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- определение стратегии, тактики и идеологии развития различных направлений спортивного туризма, разработка программ развития спортивного туризма;
- заслушивание и утверждение отчетов президента Федерации, вице-президентов, Президиума, комитетов и комиссий, в т.ч. ревизионной комиссии;
- утверждение годовых результатов деятельности Федерации;
- принятие новых членов Федерации и прекращение членства в Федерации;
- установление размеров вступительных и ежегодных взносов;
- принятие решений об участии Федерации в других организациях;
- утверждение Положения о членстве в Федерации;
- рассмотрение апелляций членов Федерации.

4.10. Совет Федерации может рассматривать и иные вопросы деятельности Федерации.

4.11. Решения по вопросам исключительной компетентности Совета Федерации считаются принятыми, если за них проголосовало не менее, чем две трети присутствующих представителей членов Федерации при наличии кворума.

Решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов представителей членов Федерации.

### **Президиум Федерации**

4.12. Всей деятельностью Федерации в период между заседаниями Советов руководит Президиум Федерации. Деятельностью Президиума руководит президент Федерации.

4.13. Президиум является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Федерации и осуществляет от имени Федерации права юридического лица и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом.

4.14. Президиум Федерации состоит из президента Федерации, Первого вице-президента, вице-президентов и членов Президиума.

4.15. Президиум Федерации избирается Советом Федерации сроком на три года.

4.16. Заседания Президиума Федерации проводятся не реже 2 раз в год. Заседание Президиума ведет президент или один из вице-президентов по поручению президента.

4.17. Заседания Президиума Федерации правомочны в случае присутствия на них более половины членов Президиума.

Решения на заседаниях Президиума Федерации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Президиума, если иное не предусмотрено Уставом и действующим законодательством. Форму голосования определяет Президиум Федерации.

4.18. Заседания Президиума Федерации созываются президентом Федерации (или лицом его замещающим), либо по требованию более половины членов Президиума Федерации.

4.19. Президент Федерации обязан определить конкретное время, место проведения очередного заседания Президиума, повестку дня и довести их до сведения членов Президиума не позднее, чем за две недели до его начала.

4.20. Президиум Федерации:

- реализует мероприятия, направленные на исполнение решений Советов Федерации;

- принимает решения по нормативной, спортивно-технической, организационной, хозяйственной и другим видам деятельности, направленным на реализацию уставных целей;

- принимает решения о создании внутри Федерации комитетов, комиссий, коллегий, рабочих групп и иных органов Федерации по направлениям работы, утверждает Положения об их деятельности и их состав;

- принимает решения об утверждении положений о присвоении почетных званий и знаков и награждает указанными званиями и знаками;

- по согласованию с членами Федерации формирует и утверждает единый календарный план международных физкультурных и спортивных мероприятий по спортивному туризму;

- организует подготовку Положений о Комитетах, Комиссиях, Коллегиях и иных органах Федерации по направлениям работы и осуществляет подбор кандидатур в их составы;

- рассматривает отчеты президента Федерации, вице-президентов и передает их на утверждение Совета;

- рассматривает вопросы о принятии новых членов Федерации и о прекращении членства в Федерации для последующего утверждения на Совете Федерации;

- готовит предложения председателю Совета и президенту Федерации по повестке дня, дате и месте проведения заседания Совета, осуществляет подготовку вопросов для рассмотрения на Совете Федерации;

- осуществляет практическую подготовку заседаний Совета Федерации;

- решает иные вопросы текущей деятельности Федерации.

### **Президент Федерации**

4.21. Всею деятельностью Федерации в период между заседаниями Совета и Президиума руководит президент Федерации.

4.22. Президент Федерации является высшим представительным, руководящим должностным лицом Федерации, избираемым Советом Федерации сроком на три года. Срок полномочий президента истекает на очередном отчетно-выборном Совете, независимо от времени его избрания.

#### 4.23. Президент Федерации:

- выполняет высшие представительские функции, представляет Федерацию в отношениях с юридическими и физическими лицами, заключает договоры, соглашения и иные сделки от имени Федерации, выдает доверенности;
- осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Федерации;
- представляет Федерацию в государственных и других органах;
- без доверенности действует от имени Федерации, а также распоряжается имуществом и средствами Федерации в пределах своей компетенции;
- издаёт приказы, инструкции и другие документы Федерации, регламентирующие её деятельность;
- организует работу по выполнению решений Совета и Президиума Федерации;
- ежегодно информирует уполномоченный орган о продолжении деятельности Федерации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях;
- распределяет обязанности между первым вице-президентом, вице-президентами и членами Президиума;
- утверждает положения о структурных подразделениях и штатное расписание Федерации, рассматривает кадровые вопросы;
- издает приказы о приеме на работу штатных сотрудников;
- назначает бухгалтера Федерации;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Федерации.

4.24. Президент Федерации может делегировать часть своих полномочий первому вице-президенту, вице-президентам Федерации.

#### **Первый вице-президент, вице-президенты Федерации**

4.25. Первый вице-президент и вице-президенты Федерации являются руководящими должностными лицами Федерации и избираются Советом сроком на три года. Срок их полномочий истекает на очередном отчётно-выборном заседании Совета, независимо от времени их избрания.

4.26. Количество вице-президентов Федерации и область их ответственности устанавливает Совет в зависимости от организационных потребностей Федерации, объема и сложности решаемых задач.

4.27. Обязанности первого вице-президента и вице-президентов утверждает президент Федерации.

#### **Секретарь Федерации**

4.28. Секретарь Федерации является должностным лицом Федерации и утверждается Президиумом Федерации по представлению президента Федерации.

4.29. Секретарь Федерации осуществляет подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение заседания Совета и Президиума Федерации, доводит до сведения заинтересованных лиц решения Президиума Федерации, организует и обеспечивает работу Президиума и президента Федерации, ведет протокол заседания Совета и Президиума Федерации, при необходимости организует работу секретариата.

## **Ревизионная комиссия**

4.30. Контрольно-ревизионная работа в Федерации проводится Ревизионной комиссией, которая избирается Советом Федерации сроком на три года для проверки и контроля финансово-хозяйственной деятельности Федерации, контроля выполнения Устава, нормативных документов, решений Советов, работы с предложениями и заявлениями в Президиум Федерации.

Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Президиума Федерации, сотрудники секретариата, аппарата исполнительных органов Федерации.

4.31. Ревизионная комиссия проводит полную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Федерации, кассы и имущества не реже одного раза в год, результаты которой передает в Президиум Федерации и предоставляет Совету Федерации на утверждение.

4.32. По решению Совета Федерации к ревизии финансово-хозяйственной деятельности Федерации могут привлекаться на договорных началах независимые аудиторские организации.

## **СТАТЬЯ 5**

### **Средства Федерации**

5.1. Целевые денежные средства Федерации формируются из:

- вступительных и ежегодных взносов;
- целевых взносов;
- добровольных целевых пожертвований;
- поступлений от проведения спортивных мероприятий, лекций, выставок, от издательской и иной незапрещенной законом деятельности;
- средств от грантов и международных программ;
- средств, поступающих на развитие спортивного туризма из бюджетов и целевых программ государств, представленных членами Федерации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

5.2. Денежные средства Федерации могут расходоваться на:

- достижение уставных целей;
- финансирование спортивных, физкультурно-оздоровительных, образовательных и других программ и проектов Федерации;
- иные не запрещенные действующим законодательством цели в соответствии с целями и Уставом Федерации.

5.3. Федерация в целом и её отдельные члены, как самостоятельные юридические лица, несут самостоятельную финансовую и другую ответственность за свою деятельность и не несут ответственности по обязательствам любых других юридических лиц.

## **СТАТЬЯ 6**

### **Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Федерации**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав производится по решению Совета Федерации большинством в 2/3 голосов членов Федерации, присутствующих на Совете.

6.2. Регистрация изменений и дополнений в Устав производится в порядке, установленном действующим законодательством.

## **СТАТЬЯ 7**

### **Прекращение деятельности Федерации**

7.1. Прекращение деятельности Федерации может быть осуществлено путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации по решению Совета Федерации. При реорганизации права и обязанности Федерации переходят к ее правопреемнику.

7.2. Деятельность Федерации прекращается по решению Совета Федерации в случае, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих делегатов - представителей членов Федерации.

7.3. В случае ликвидации Федерации ее имущество и денежные средства после удовлетворения претензий кредиторов используется по решению Конференции Федерации.

7.4. Федерация может быть ликвидирована также по иным основаниям и в порядке, установленном законодательством.

7.5. При ликвидации Федерации Советом назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению финансово-хозяйственными делами.

7.6. При ликвидации Федерации документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение.

7.7. Решение о ликвидации Федерации направляется в Министерство Юстиции Российской Федерации для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

7.8. Решение о прекращении деятельности Федерации не влечет прекращения деятельности её членов.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ  
Международной ассоциации общественных объединений  
по спортивному туризму  
«Международная Федерация спортивного туризма»  
(International Federation of Sport Tourism)

**Краткая информация**

Международная ассоциация общественных объединений по спортивному туризму «Международная Федерация спортивного туризма» (далее также - МФСТ) зарегистрирована 13 ноября 2011 года в г. Москве (Россия), в составе 7 (семи) национальных Федераций - членов МФСТ.

Международная ассоциация общественных объединений по спортивному туризму «Международная Федерация спортивного туризма» - международная ассоциация, в состав которой входят национальные федерации спортивного туризма, развивающие спортивный туризм в своих странах, признающие Устав МФСТ и отвечающие требованиям членства в МФСТ.

Каждая страна может быть представлена только одной национальной федерацией спортивного туризма. Данная федерация должна быть признана Национальным Олимпийским комитетом или аккредитована национальным государственным органом управления спорта (например – Министерством спорта).

**Совет МФСТ**

Совет является высшим руководящим органом Федерации. Он созывается с целью обсуждения важнейших вопросов развития спортивного туризма, выборов членов Президиума, председателей Советов, президента, первого вице-президента, вице-президентов, Ревизионной комиссии и ее председателя.

К компетенции Совета относятся решение следующих вопросов:

- определение стратегии, тактики и идеологии развития различных направлений спортивного туризма, разработка программ развития спортивного туризма;
- заслушивание и утверждение отчетов президента МФСТ, вице-президентов, Президиума;
- заслушивание и утверждение отчетов Ревизионной комиссии;
- утверждение годовых результатов деятельности МФСТ;
- принятие новых членов Федерации и прекращение членства в МФСТ;
- установление размеров вступительных и ежегодных взносов;
- принятие решений об участии МФСТ в других организациях;
- утверждение Положения о членстве в МФСТ;
- рассмотрение апелляций членов МФСТ;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МФСТ.

Совет состоит из руководителей или уполномоченных надлежащим образом представителей членов Федерации - национальных федераций спортивного туризма с правом решающего голоса. В работе Совета могут принимать участие ассоциированные члены с совещательным голосом.

## **1. Общие принципы**

1.1. Положение о членстве Международной ассоциации общественных объединений по спортивному туризму «Международная Федерация спортивного туризма» разрабатывается Президиумом МФСТ на основании Устава, с целью определения требований, которым должны отвечать члены МФСТ, регламентации приема в члены и исключения из состава членов МФСТ.

1.2. Положение о членстве Международной ассоциации общественных объединений по спортивному туризму «Международная Федерация спортивного туризма» утверждается Советом МФСТ.

## **2. Члены МФСТ**

2.1. МФСТ функционирует на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления и законности.

2.2. Членами МФСТ могут являться общественные объединения - юридические лица, занимающиеся развитием спортивного туризма на территории своей страны.

2.3. Члены МФСТ разделяются на следующие категории:

- а) действительные члены;
- б) ассоциированные члены.

2.4. Действительные члены.

2.4.1. Статус действительного члена МФСТ доступен для всех национальных федераций, ассоциаций, союзов и других общественных организаций, признанных в своих странах ведущими общественными объединениями в сфере спортивного туризма, действующих в соответствии с собственными уставами и Уставом МФСТ.

От каждого государства, развивающего спортивный туризм, как вид спорта, в качестве действительного члена МФСТ может быть только одна Национальная федерация спортивного туризма (организация).

2.4.2. Действительные члены МФСТ имеют равные права на представительство в руководящих органах.

2.4.3. Статус действительного члена МФСТ доступен для всех официально признанных или аккредитованных национальных федераций (ассоциаций, союзов и других общественных организаций) спортивного туризма, которым право развития спортивного туризма предоставлено центральными органами исполнительной власти соответствующих государств.

Если в стране действуют несколько общественных организаций, каждая из которых являются ведущими и развивают различные виды спортивного туризма, то право выбора организации и предоставление ей статуса действительного члена относится к компетенции Совета МФСТ.

2.4.4. Все действительные члены МФСТ имеют равные права между собой и несут равные обязанности. Имеют равное представительство в Совете МФСТ и равное количество голосов при принятии решений по любым вопросам работы Совета.

2.4.5. Национальные федерации (организации) государств, ставшие учредителями МФСТ, имеют статус действительного члена.

## 2.5. Ассоциированные члены.

2.5.1. Статус ассоциированного члена МФСТ может быть предоставлен организациям, развивающим спортивный туризм и (или) базирующиеся на нём виды спорта, деятельность которых распространяется на территории соответствующих государств, но не имеющих в своих государствах официального статуса национальной федерации спортивного туризма или не получившим в своём государстве аккредитации в уполномоченном центральном органе власти по вопросам физической культуры и спорта.

2.5.2. Количество ассоциированных членов МФСТ от отдельно взятого государства ограничивается решениями Совета МФСТ. В случае, если от того или иного государства в составе МФСТ уже есть действительный член, то приём в МФСТ ассоциированных членов от данного государства возможен только при согласии действительного члена этого государства.

2.5.3. Ассоциированные члены реализуют свои права и обязанности в МФСТ через своих представителей (не более одного представителя от одного ассоциированного члена).

2.6. Все члены МФСТ действуют в сфере деятельности МФСТ в соответствии с Уставом МФСТ и данным Положением о членстве.

## 3. Права и обязанности членов МФСТ

3.1. Все действительные члены МФСТ имеют равные права решающего голоса в Совете МФСТ, а все ассоциированные члены имеют равные права совещательного голоса при голосовании в Совете МФСТ .

3.2. Члены МФСТ имеют следующие обязательства:

- - соблюдать положения Устава Федерации и действовать в целях, предписанных Уставом МФСТ;
- - действовать в соответствии с правилами, положениями и предписаниями МФСТ;
- - принимать активное участие в работе МФСТ;
- - выполнять решения выборных органов МФСТ;
- - принимать и выполнять постановления Президиума и Совета МФСТ;
- - информировать руководящие органы МФСТ о своей деятельности, составлять ежегодные отчеты, описанные в Статье 12 настоящего Положения;
- - вносить изменения в устав, положения и правила своей организации соответственно Уставу, правилам и положениям МФСТ;

3.3. Вступление в МФСТ нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам МФСТ, возникшим до его вступления.

3.4. Права действительных членов:

- принимать участие в работе Совета, Президиума МФСТ и других руководящих органов с правом решающего голоса;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых МФСТ, на условиях, определённых для действительных членов;
- избирать руководящие, контрольно-ревизионные и другие органы МФСТ;
- вносить в повестку дня заседаний Совета любые вопросы до ее принятия;
- рекомендовать своих представителей для избрания в установленном порядке в руководящие и другие органы МФСТ;
- свободно обсуждать и отстаивать свое мнение, критиковать недостатки;

- вносить на рассмотрение руководящих органов МФСТ вопросы перспективного развития МФСТ;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых МФСТ, на условиях, определённых для действительных членов;
- направлять на международные мероприятия, проводимые МФСТ, официальные команды и/или представителей своей национальной федерации;
- проводить международные мероприятия всех уровней на территории своего государства в соответствии с календарями, планами МФСТ;
- участвовать в работе комиссий, коллегий, а также в работе других постоянных и временных рабочих, консультационно-совещательных органов, создаваемых на постоянной или временной основе руководящими органами МФСТ;
- по своему усмотрению свободно выйти из МФСТ в порядке, аналогичном порядку приема в члены.

### 3.5. Права ассоциированных членов:

- принимать участие в работе Совета, Президиума и других руководящих органов с правом совещательного голоса;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых МФСТ, на условиях, определённых Советом, Президиумом МФСТ для ассоциированных членов;
- участвовать в международных соревнованиях, проводимых МФСТ, на условиях, определённых Советом, Президиумом МФСТ для ассоциированных членов;
- проводить международные массовые мероприятия в соответствии с календарями, планами МФСТ на территории своего государства;
- участвовать в работе комиссий, коллегий, а также в работе других постоянных и временных рабочих, консультационно-совещательных органов, создаваемых руководящими и/или исполнительными органами МФСТ;
- получать все официальные материалы МФСТ;
- в случае получения в своем государстве статуса национальной федерации спортивного туризма, подать заявление о приеме в действительные члены МФСТ.

### 3.6. Размеры вступительных, членских взносов и иных сборов, а также порядок их оплаты определяется Советом МФСТ. Перечень платежей включает:

- вступительный взнос в МФСТ;
- годовой взнос членства в МФСТ;
- плату за право на разные льготы;
- плату за разрешение на использование символики и атрибутики МФСТ в рекламных целях;
- плату за разрешение на проведение международных соревнований, турниров;
- плату за регистрацию своих спортсменов для участия в соревнованиях;
- уплату штрафов;
- иные платежи, устанавливаемые решениями Совета МФСТ.

### 3.7. После уплаты налогов (исполнения налоговых обязательств) по поступившим платежам, оставшиеся финансовые активы становятся собственностью МФСТ и возврату не подлежат.

#### **4. Заявка кандидата на вступление в МФСТ**

4.1. Национальные федерации и другие организации, выразившие желание вступить в члены МФСТ, подают в Президиум МФСТ документы по перечню, утверждаемому Советом МФСТ.

4.2. Заявка и необходимые документы на вступление в МФСТ, оформленные надлежащим образом, подаются в Президиум МФСТ, который, после принятия положительного решения о приеме, представляет Документы заявителя и свое решение по ним на утверждение Советом МФСТ.

4.3. Заявка на вступление в МФСТ включает:

- письменное заявление кандидата в члены в МФСТ (Приложение 1);
- Устав организации - кандидата в члены в МФСТ;
- учредительный документ (протокол создания, регистрации организации);
- Свидетельство об аккредитации или признании в качестве национальной федерации, ассоциации, союза или иной общественной организации спортивного туризма, которой предоставлено право развития спортивного туризма в своем государстве центральным органом исполнительной власти в области спорта;
- состав руководящих органов организации;
- контактные данные организации;
- справка о деятельности.

Все документы подаются в Президиум МФСТ на русском или английском языке.

#### **5. Основные требования к кандидату на вступление в МФСТ**

5.1. Для вступления в МФСТ кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

- для действительных членов - быть аккредитованным национальным государственным органом управления спорта;
- иметь устойчивое финансовое положение (не находиться в процессе ликвидации или состоянии банкротства, в условиях наложения ареста на имущество или приостановления деятельности);
- иметь добропорядочную репутацию в сфере спортивной национальной и **международной** деятельности (отсутствие обоснованных претензий со стороны контролирующих, правоохранительных органов, руководителей региональных органов власти; национальных и **международных** спортивных органов власти; национальных спортивных федераций и других организаций);
- деятельность кандидата не должна противоречить Уставу МФСТ, либо наносить вред **репутации, престижу МФСТ** или нарушать принципы профессиональной этики спортивного туризма;
- кандидат должен иметь действующие контактные адреса, телефоны и номера факса, адрес электронной почты.

#### **6. Вступление в члены МФСТ**

6.1. Совет МФСТ принимает решение о приеме кандидата в члены МФСТ по представлению Президиума и рассмотрения поступивших в Президиум от заявителя документов. Решение принимается членами Совета, путем открытого голосованием, простым большинством голосов.

6.2. После официального предоставления членства в МФСТ, Совет определяет официальное название данной организации и вносит ее в «Реестр членов МФСТ».

6.3. В дальнейшем принятая в члены МФСТ организация будет именоваться во всех мероприятиях МФСТ только в соответствии с этим названием.

6.4. В любых документах (бумажных носителях: бюллетень, циркуляр, соревновательная документация и т.д.), в официальных мероприятиях, наименования всех членов МФСТ должны соответствовать написанию в «Реестре членов МФСТ», адекватно переведены на язык организаторов мероприятий, включая аббревиатуру.

6.5. Членам МФСТ выдается Свидетельство о членстве в МФСТ, где указывается порядковый номер в реестре членов МФСТ.

6.6. Каждый член МФСТ обязан оплатить вступительный взнос.

6.7. Проверка достоверности, представленной кандидатом на вступление в МФСТ информации, может осуществляться в течение 30 календарных дней.

6.8. Информация о приеме кандидата в члены МФСТ размещается на ее сайте в Интернете и других СМИ.

6.9. В случае, если Президиум МФСТ примет решение об отказе в приеме кандидата в члены МФСТ, Президиум МФСТ обязан сообщить кандидату, подавшему заявление, мотивы отказа в письменном виде.

## **7. Ежегодные отчеты**

7.1. Все члены МФСТ обязаны представлять в МФСТ в течение первых трех месяцев каждого нового года отчет, который должен включать в себя следующую информацию:

- адрес, номер телефона, адрес электронной почты и т.д.;
- список руководящего состава (если состав был изменен);
- копию действующего Устава и приложений к нему (если Устав был изменен);
- иную информацию, запрашиваемую Президиумом МФСТ;
- информацию о значимых соревнованиях и чемпионатах за прошедший год (среди взрослых, юношей, мужчин, женщин);
- о внутренних рекордах, установленных за прошедший год;

## **8. Классифицирование членов МФСТ**

8.1. Все члены МФСТ будут классифицированы в соответствии с официальным «Реестром членов МФСТ» по двум направлениям – действующие члены и ассоциированные члены.

## **9. Выход и исключение из членов МФСТ**

9.1. Любой член МФСТ имеет право выйти из Федерации. Членство в МФСТ прекращается по истечении одного месяца после подачи в Президиум письменного уведомления о своем выходе. Вышедший член МФСТ несет субсидиарную ответственность по обязательствам МФСТ в размере ежегодного взноса в течение двух лет со дня выхода из состава членов МФСТ.

9.2. Членство в МФСТ может быть прекращено по решению Совета МФСТ:

- за деятельность, противоречащую Уставу МФСТ;
- совершение действий, наносящих прямой или косвенный ущерб престижу МФСТ или повлекших существенный моральный и/или материальный вред;
- за продолжительное (более 2 лет) неучастие в работе МФСТ;
- за неуплату членских взносов в течение 2 лет;

- при возникновении серьезных и обоснованных претензии со стороны контролирующих, правоохранительных органов, руководителей региональных органов власти; национальных и международных спортивных органов власти; национальных спортивных федераций или других организаций;

9.3. Прекращение членства в МФСТ осуществляется решением Совета МФСТ большинством голосов после рассмотрения данного вопроса Президиумом МФСТ.

9.4. В случае если федерация – действительный член МФСТ утратила аккредитацию национальным государственным органом управления спорта, то она может перейти в ассоциированные члены МФСТ до момента восстановления аккредитации.

9.5. Все вступительные и членские взносы, а также иные платежи и ценности, переданные членами МФСТ в ее собственность, при выходе или исключении из МФСТ, бывшим членам МФСТ не возвращаются, а используются МФСТ в соответствии с ее уставными целями.

9.6. Информация о всех, исключенных из МФСТ, членах, размещается на ее сайте и в других СМИ.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим принять в члены Международной Федерации спортивного туризма

---

*(наименование организации)*

Обязуемся:

- выполнять все положения Устава МФСТ, все профессиональные правила по спортивному туризму и документы;
- способствовать развитию спортивного туризма на национальном и **международном** уровне;
- активно способствовать взаимопониманию, дружбе и миру **между** народами, создавая благоприятные условия для налаживания хороших отношений **между** странами - членами и отдельными лицами, входящими в МФСТ, уважая при этом интересы каждого из них;
- устанавливать и распространять **международные** правила спортивного туризма, принятые МФСТ;
- осуществлять контроль за развитием спортивного туризма и за соблюдением установленных правил во всех федерациях и ассоциациях, состоящих в МФСТ, а также во время проведения чемпионатов мира, континентов или международных турниров, которые находятся под контролем соответствующих федераций;
- отбирать, обучать, и повышать квалификацию международных судей, всего технического и административного персонала и осуществлять контроль за их деятельностью;
- способствовать представительству спортивного туризма и МФСТ в Национальных олимпийских комитетах (НОК) и Международном Олимпийском Комитете (МОК), а также других международных организациях;
- принимать беспристрастные решения по поводу спорных вопросов или разногласий, которые могут возникнуть между федерациями, входящими в МФСТ;
- принимать решения без каких либо политических, расовых или религиозных предрассудков;
- добиваться признания спортивного туризма в НОК и МФСТ в МОК.

Обязуемся своевременно оплачивать взносы и платежи, установленные Президиумом МФСТ и утвержденные Советом МФСТ.

Мы ознакомлены с существующим «Положением о членстве в МФСТ» и принимаем все условия, предписываемые данным Положением.

Вместе с настоящим заявлением мы представляем на рассмотрение всю необходимую документацию соответственно параграфу 4. существующего «Положения о членстве в МФСТ».

Ф.И.О. Президента

Подпись

Печать организации

Дата

## **ПРАВИЛА ВИДА СПОРТА «СПОРТИВНЫЙ ТУРИЗМ»**

### **Часть I. Общие положения**

#### **Основные понятия**

1. Спортивный туризм (СТ) - вид спорта, в основе которого лежат соревнования на маршрутах, включающих преодоление категорированных препятствий в природной среде (перевалов, вершин, порогов, каньонов, пещер и пр.), и на дистанциях, проложенных в природной среде и на искусственном рельефе.

2. Соревнования проводятся по двум группам спортивных дисциплин: спортивные туристские походы – группа спортивных дисциплин «маршрут» и туристское многоборье - соревнования по технике туризма - группа спортивных дисциплин «дистанции». Соревнования заключаются в выявлении сильнейших спортивных туристских групп и спортсменов при прохождении туристских маршрутов и дистанций.

3. Официальные соревнования (мероприятия) по спортивному туризму проводятся национальными федерациями - членами Международной федерации спортивного туризма (далее по тексту - МФСТ) в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий, утвержденному Президиумом МФСТ, на территории страны – организатора соревнований. При этом спортивные туристские группы, участвующие в соревнованиях по группе дисциплин «маршрут», могут совершать свои маршруты на территории любой страны мира.

4. Официальные соревнования проводятся по данным Правилам вида спорта «спортивный туризм» (далее по тексту - Правила), которые обязательны для спортсменов, тренеров, представителей команд, судей и организаторов этих соревнований.

5. Вопросы организации и проведения соревнований и других туристских мероприятий, не вошедшие в настоящие Правила, регулируются Регламентами, утверждаемыми Международной федерацией спортивного туризма.

6. Организаторами соревнований могут вноситься дополнительные условия проведения соревнований, не противоречащие данным Правилам, которые уточняют порядок проведения соревнования и другую информацию по организации судейства.

7. Данные Правила рекомендуются спортивным федерациям (туристским союзам, ассоциациям и пр.) как основа для разработки национальных правил вида спорта «спортивный туризм».

8. Все переводы настоящих Правил на иностранные языки должны представлять идентичную интерпретацию Правил соревнований на русском языке и представлять практическое руководство для их выполнения.

Русский текст этих Правил должен быть принят как решающий в любом споре, являющемся результатом перевода на любой другой язык.

## **Часть 2. Группа дисциплин «маршрут»**

### **Общие положения**

1. Соревнования по группе дисциплин «маршрут» заключаются в прохождении в природной среде спортивных туристских маршрутов, включающих участки категорированных по трудности препятствий (перевалы, траверсы, вершины, пороги, каньоны, пещеры и пр.), и выявлении сильнейших спортивных туристских групп и спортсменов.

2. Соревнования проводятся среди спортивных туристских групп на маршрутах соответствующих категорий сложности, которые определяются согласно «Техническому Регламенту соревнований и туристских мероприятий по группе спортивных дисциплин «маршрут»» (далее – Регламент).

3. Участвующие в соревнованиях спортивные туристские группы могут проходить маршруты в различных географических районах.

### **Виды соревнований**

4. В спортивном туризме маршруты классифицируются по видам туризма:

- авто-мото (средства передвижения - автомобили, мотоциклы; снегоходы и прочие);

- велосипедный;

- водный (средства сплава - каяки, байдарки, рафты, катамараны и прочие);

- горный;

- комбинированный;

- конный;

- лыжный;

- парусный;

- пешеходный;

- спелео,

и по категориям сложности (к.с.) - 1 к.с., 2 к.с., 3 к.с., 4 к.с., 5 к.с., 6 к.с., выделенным в спортивные дисциплины:

- маршрут –авто-мото;

- маршрут – вело;

- маршрут – водный;

- маршрут – горный;

- маршрут – комбинированный;

- маршрут – конный;

- маршрут – лыжный;

- маршрут – парусный;

- маршрут – пешеходный;

- маршрут – спелео.

## 5. Категория сложности маршрута.

5.1. В зависимости от технической трудности включенных в маршрут локальных (перевалы, вершины, пороги и др.) и протяженных препятствий (траверсы, пещеры, каскады порогов, каньоны), а также других факторов природной среды, характерных для каждого вида туризма (район, суммарный перепад высот, автономность и т.п.), спортивные туристские маршруты классифицируются от 1 - простой, до 6 - самой сложной категории сложности. Маршруты ниже 1 к.с. классифицируются от 1 до 3 степени сложности (ст.с.). Соревнования на степенных маршрутах проводятся в рамках спортивных дисциплин, в которых представлены маршруты 1 к.с.

5.2. Категории сложности маршрутов и категории трудности локальных и протяженных препятствий определяются в соответствии с «Классификацией туристских маршрутов», содержащейся в Регламенте, а также соответствующими Перечнями - Перечень классифицированных туристских спортивных маршрутов, Перечень высокогорных перевалов, Перечень перевалов среднегорья и другими Перечнями препятствий по видам туризма и географическим регионам.

## 6. Спортивные соревнования различаются по статусу проведения:

- чемпионат мира;
- кубок мира;
- Всемирные игры;
- чемпионат Европы;
- кубок Европы;
- другие международные соревнования среди лиц без ограничения верхней границы возраста;
- первенство мира;
- Всемирная универсиада;
- первенство Европы;
- другие международные соревнования среди лиц с ограничением верхней границы возраста.

## **Характер и система проведения спортивных соревнований**

7. Характер соревнований по группе спортивных дисциплин «маршрут» - командный. Состав команд может быть мужским, женским, либо смешанным.

8. Система проведения спортивных соревнований позволяет выделять отдельные виды программы соревнований и допускает:

- проведение соревнований как по одной, так и по нескольким спортивным дисциплинам одновременно;
- проведение соревнований по каждой спортивной дисциплине на маршрутах одной или разных категорий сложности, с правом выбора категории сложности маршрута участниками соревнований в зависимости от их квалификации;
- проведение соревнований любого статуса по разным возрастным группам: мальчики, девочки, юноши, девушки, юниоры, юниорки, мужчины, женщины;
- проведение международных спортивных соревнований среди студентов (международная универсиада) в возрастной группе юниоры, юниорки.

9. Возрастные группы, в которых проводятся соревнования по спортивному туризму группы дисциплин «маршрут», приведены в таблице 1.

Таблица 1. Возрастные группы участников соревнований

Категория	Возраст, лет	Наименование возрастной группы	Международное наименование возрастной группы
мальчики, девочки	10 - 12	мальчики, девочки	Juniors C
юноши, девушки	13 – 15	юноши, девушки	Juniors B
юниоры, юниорки	16 – 21	юниоры, юниорки	Juniors A
юниоры, юниорки	17 – 25	студенты юниоры, юниорки	Student Juniors
мужчины, женщины	22 и старше	мужчины, женщины	Seniors
мужчины, женщины	45 и старше, 40 и старше	ветераны мужчины, женщины	Veteran Seniors

10. Возраст спортсмена определяется по году рождения на каждый год проведения соревнований:

- мальчики, девочки - участники соревнований мужского и женского пола, возраст которых по состоянию на 31 декабря года проведения соревнований 10, 11 или 12 лет;

- юноши, девушки - участники соревнований мужского и женского пола, возраст которых по состоянию на 31 декабря года проведения соревнований 13, 14 или 15 лет;

- юниоры, юниорки - участники соревнований мужского и женского пола, возраст которых по состоянию на 31 декабря года проведения соревнований от 17 до 21 года включительно;

- студенты юниоры, юниорки - участники соревнований среди студентов мужского и женского пола, возраст которых по состоянию на 31 декабря года проведения соревнований от 17 до 25 лет включительно;

- мужчины, женщины - участники соревнований мужского и женского пола, которым по состоянию на 31 декабря исполнилось 22 года и старше, без ограничения верхней границы возраста;

- ветераны мужчины, женщины - участники соревнований мужского и женского пола, которым по состоянию на 31 декабря исполнилось: мужчинам - 45 лет и старше, женщинам - 40 лет и старше, без ограничения верхней границы возраста.

11. Спортивные дисциплины и виды программ в каждой дисциплине, по которым проводятся соревнования, определяются Положением о соревнованиях в котором, в зависимости от статуса проводимых соревнований, для отдельных спортивных дисциплин могут устанавливаться возрастные ограничения к минимальному возрасту спортсменов.

12. Условия допуска к соревнованиям спортсменов одной возрастной группы, содержащиеся в Положении о соревнованиях и/или в Условиях проведения соревнований (далее также – Условия), могут учитывать случаи возможного

участия в этих соревнованиях спортсменов других возрастных групп. При этом должны соблюдаться следующие требования:

- к соревнованиям по возрастной группе мужчины, женщины могут допускаться сильнейшие спортсмены юниоры, юниорки и юноши, девушки старше 12 лет;

- к соревнованиям по возрастной группе юниоры, юниорки могут допускаться сильнейшие спортсмены юноши, девушки старше 12 лет;

- к соревнованиям по возрастной группе юноши, девушки могут допускаться сильнейшие спортсмены мальчики, девочки 10 лет и старше.

13. Чемпионат мира, Кубок мира, чемпионат Европы, кубок Европы проводятся на маршрутах 4 к.с., 5 к.с., 6 к.с. по возрастной группе мужчины, женщины, первенство мира, Всемирная универсиада, первенство Европы проводятся на маршрутах 1 к.с., 2 к.с., 3 к.с. по возрастной группе юниоры, юниорки и на маршрутах 1 к.с., 2 к.с. по возрастной группе юноши, девушки.

Все другие международные соревнования могут проводиться среди любых возрастных групп на маршрутах соответствующих категорий сложности.

14. Для каждого вида программы спортивной дисциплины количество чемпионатов, кубков или первенств в каждой возрастной группе в календарном году не может быть более одного.

### **Положение о соревнованиях, заявки**

15. Соревнования по группе дисциплин «маршрут» проводятся в соответствии с Положением о соревнованиях (далее по тексту так же - Положение). Положение - основной документ, которым, наряду с Правилами и Регламентом, руководствуются судейская коллегия и участники соревнований.

Положение не должно противоречить настоящим Правилам и Регламенту.

16. Проведение соревнований предусматривает: подачу в Главную судейскую коллегию соревнований (далее по тексту - ГСК) заявок на участие в соревнованиях, допуск групп на маршрут, допуск к участию в соревнованиях, прохождение участниками соревнований заявленных маршрутов, подготовку туристскими группами отчетной документации, оценку судейской коллегией прохождения группами маршрутов, подведение итогов и награждение победителей.

17. Соревнования проводятся с отдельным или общим стартом туристских групп. Стартом группы считается момент выхода группы на маршрут, а финишем - момент завершения маршрута.

18. Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются в организацию, проводящую соревнования, в сроки, оговоренные в Положении. В предварительной заявке указывается спортивная дисциплина, географический район и сроки прохождения маршрута, категория сложности маршрута, данные о руководителе и количестве участников, контактная информация.

19. Заявки на участие в соревнованиях подаются в организацию, проводящую соревнования. В заявке указывается:

- спортивная дисциплина;

- фамилия, имя и отчество руководителя группы и участников, дата рождения;

- спортивная квалификация;
- географический район, категория сложности и нитка маршрута;
- фамилия, имя, отчество тренера.

20. Заявка на участие в соревнованиях должна быть подписана руководителем национальной федерации спортивного туризма или аналогичной организации.

21. Список участников соревнований помещается на сайте МФСТ и на сайте проводящей организации.

22. Представителем туристской группы перед судейской коллегией соревнований является ее руководитель или иное уполномоченное лицо, определенное национальной федерацией спортивного туризма или руководителем группы письменной доверенностью.

Представитель группы имеет право получать справки в судейской коллегии по всем вопросам, связанным с организацией и проведением соревнований, подавать протесты и участвовать в их рассмотрении.

### **Допуск группы на маршрут и к соревнованиям**

23. Каждая спортивная туристская группа, выходящая на маршрут, должна иметь маршрутные документы, форма и содержание которых разрабатываются национальными федерациями с учетом действующей в стране нормативной базы и рекомендаций, содержащихся в Регламенте.

24. Процедура выпуска на маршрут и требования отбора туристских групп к соревнованиям определяются национальными федерациями.

При этом, ответственность за здоровье спортсменов, обеспечение страхования спортсменов от несчастного случая на период проведения соревнований, спортивный туристский опыт, специальную подготовку руководителя и участников туристской группы, знание ими маршрута, состав и наличие необходимого снаряжения, на маршруте, готовность туристской группы к прохождению заявленного маршрута несут организации, непосредственно направившие спортсменов на соревнования, и национальные федерации спортивного туризма.

25. Допуск спортивных туристских групп к соревнованиям осуществляет комиссия по допуску, утверждаемая Главным судьей. В состав комиссии входят Главный секретарь, заместители главного судьи по виду, другие судьи, могут входить представители проводящей организации.

Комиссию по допуску возглавляет заместитель Главного судьи или старший судья-инспектор.

Комиссия осуществляет проверку правильности оформления Заявок и полноту поданных отчетных документов, проверяет возможность участия спортсменов и спортивных туристских групп в соревнованиях, в соответствии с Положением о соревнованиях и настоящими Правилами.

Функции комиссии по допуску могут быть возложены на судейские бригады спортивных дисциплин.

## Участники соревнований

26. Возраст, спортивная квалификация, необходимый спортивный туристский опыт, количество средств передвижения, количественный состав спортивной групп, и другие требования к участникам соревнований приводятся в Положении и должны соответствовать Правилам и Регламенту.

К участникам могут быть предъявлены также требования, не оговоренные настоящими Правилами и Регламентом, не противоречащие им и содержащиеся в Положении о соревнованиях или в Условиях проведения соревнований.

27. Руководитель и участники спортивной группы обязаны:

- соблюдать общепринятые нормы поведения спортсменов;
- знать и выполнять требования настоящих Правил, Положения и других документов, предусмотренных Регламентом;
- соблюдать меры безопасности;
- иметь соответствующие маршруту квалификацию, уровень специальной подготовки (физической, технической и теоретической);
- знать о степени опасности и риске для здоровья и жизни при прохождении маршрута;
- знать нитку маршрута, его характерные особенности, технические препятствия и способы их преодоления, запасные варианты и аварийные выходы с маршрута;
- получить, при необходимости, разрешение на посещение района с ограниченным доступом (погранзона, заповедник и т.д.), решить иные вопросы, необходимые при организации и прохождении маршрута;
- зарегистрировать маршрут в местной спасательной службе (МЧС или аналогичной), а также сообщить в эту службу, в соответствующий структурный орган национальной федерации или иной организации страны, которую они представляют, в судейскую коллегию соревнований о выходе на маршрут и о завершении маршрута;
- соблюдать утвержденный маршрут и выполнять указания и рекомендации, зафиксированные в маршрутных документах;
- участники группы обязаны неукоснительно выполнять распоряжения руководителя спортивной туристской группы;
- принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности, вплоть до изменения или прекращения маршрута в связи с возникшими опасными природными явлениями и другими обстоятельствами, угрожающими безопасности участников группы. При этом изменение в сторону усложнения маршрута допускается лишь в исключительных случаях и не дает основания для повышения категории сложности при его зачете;
- при необходимости передавать руководство маршрутом заместителю руководителя или участнику, имеющему соответствующую квалификацию;
- в случае необходимости быть готовым к организации спасательных работ, оказанию немедленной помощи и сопровождению пострадавшего;
- сообщить о произошедшем несчастном случае в местную спасательную службу или иную, аналогичную ей службу, в соответствующие органы местной

власти, в соответствующий структурный орган национальной федерации или иной организации страны, которую они представляют;

- при сходе с маршрута немедленно сообщить об этом в судейскую коллегию соревнований, а также в соответствующее подразделение спасательной службы, в котором группа встала на учет.

28. Руководителю и участникам спортивной группы запрещено:

- принимать допинг в любой форме;

- проходить препятствие или участок маршрута, если по каким-либо причинам его техническая трудность оказалась выше, чем позволяет имеющаяся спортивная квалификация и опыт прохождения классифицированных препятствий (в соответствии с Регламентом);

- изменять заявленный маршрут в сторону его усложнения, состав участников или численный состав группы без согласования с соответствующим структурным органом национальной федерации или иной организации страны, которую они представляют;

- вмешиваться в работу судейской коллегии соревнований.

29. Участники соревнований могут быть сняты с соревнований за:

- нарушения Правил, Регламента, Положения или Условий;

- невыполнение требований судейской коллегии;

- неспортивное или неэтичное поведение участников группы;

- действия, вызывающие опасность для участников своей группы или других групп;

- несоблюдение мер безопасности при прохождении маршрута;

- нарушение правил охраны природы, памятников культуры и истории и т.п.

30. За неспортивное поведение и нарушение настоящих Правил и Регламента, участники соревнований могут быть предупреждены или отстранены от соревнований решением Главного судьи, а результат спортивной группы может быть аннулирован.

ГСК обязана информировать проводящую организацию и соответствующую спортивную федерацию о фактах неспортивного поведения участников и может ходатайствовать об их дисквалификации.

### **Техническое обеспечение группы на маршруте**

31. Руководитель и участники спортивной туристской группы должны быть обеспечены специальным групповым и личным снаряжением, позволяющим безаварийно пройти маршрут. Ответственность за его комплектность, качество и безопасное использование несут, соответственно, руководитель и сами участники туристской группы.

32. Требования к количественному составу и качеству снаряжения определяется особенностями маршрута, его категорией сложности, наличием технических препятствий на маршруте, районом проведения, сезоном. Рекомендуемый перечень специального снаряжения приведен в Регламенте.

33. Качество технических средств передвижения, сплава и снаряжения, которыми пользуются участники на маршруте, должно обеспечивать безопасность группы при прохождении маршрута и осуществлении страховки.

34. На маршрутах высших категорий сложности группа должна предусмотреть наличие технических средств для регистрации прохождения маршрута (например, GPS-трек), определения координат местонахождения и средств связи для их передачи.

### **Взаимодействие с государственными органами исполнительной власти, спасательными службами и страховыми компаниями**

35. Безопасность участников соревнований обеспечивается взаимодействием со спасательными службами, страховыми компаниями, государственными и общественными организациями, на территории которых проходит маршрут.

36. Участники спортивной туристской группы должны пройти регистрацию в соответствии с правилами, действующими в государстве, на территории которого проходит маршрут.

37. Руководитель сообщает в спасательную службу региона о выходе и о завершении маршрута телеграммой, по телефону, электронной почте или лично.

38. При наступлении страхового случая группа связывается со страховой компанией, а также с соответствующими спасательными службами и соответствующим структурным органом национальной федерации или иной организации страны, которую она представляет.

### **Ответственность за безопасность участников соревнований**

39. Обеспечение безопасности при проведении соревнований возлагается на руководителей и участников групп, судейскую коллегию соревнований и проводящую организацию в пределах своих обязанностей.

40. Организация, проводящая соревнования, и судейская коллегия не несут ответственности за происшествия, случившиеся во время прохождения маршрута из-за неправильного поведения участников спортивной группы, а также в случае форс-мажорных обстоятельств.

41. Во время прохождения маршрута каждый спортсмен самостоятельно предпринимает необходимые меры безопасности и несет полную ответственность за свои действия.

42. Невыполнение требований по обеспечению безопасности во время проведения соревнований влечет за собой ответственность вплоть до отстранения от соревнований и спортивной дисквалификации.

43. При грубых нарушениях настоящих Правил, требований мер безопасности, произошедших на маршруте, ГСК совместно с проводящей организацией может формировать экспертную комиссию для выяснения причин и обстоятельств нарушений, определения степени ответственности, мер воздействия и выработки рекомендаций по повышению безопасности и профилактическим мерам по предотвращению травматизма на маршрутах.

Краткий отчет работы комиссии прикладывается к отчету Главного судьи о соревнованиях.

## Судейская коллегия

44. Организация, проводящая соревнования, формирует и утверждает судейскую коллегия соревнований, которая отвечает за подготовку и проведение соревнований.

Работа судейской коллегии строится в соответствии с настоящими Правилами, Регламентом и Положением о соревнованиях.

45. Судейская коллегия соревнований состоит из ГСК и судейских бригад спортивных дисциплин, по которым проводятся соревнования.

46. Главная судейская коллегия руководит работой судейской коллегии соревнований. В состав ГСК входят: Главный судья и его заместители, Главный секретарь и его заместители. ГСК работает под руководством Главного судьи.

47. В состав судейской бригады спортивной дисциплины входят: старшие судьи по виду и судьи по виду, старшие судьи-эксперты и судьи-эксперты, секретарь.

48. При проведении соревнований одновременно по нескольким спортивным дисциплинам, а также при проведении конкретных соревнований, возможно изменение состава главной судейской коллегии и расширение судейских должностей в составе судейских бригад.

Перечень судейских должностей и функциональные обязанности спортивных судей соревнований определен Квалификационными требованиями к спортивным судьям по спортивному туризму.

49. Члены судейской коллегии соревнований не могут быть участниками этих соревнований, тренерами или представителями спортивных туристских групп, участвующих в соревнованиях.

50. Главная судейская коллегия осуществляет подготовку к соревнованиям и обеспечивает их проведение, руководствуясь настоящими Правилами, Положением о соревнованиях, Условиями и Методикой судейства, решает все технические вопросы, отвечает за подведение итогов соревнований, за своевременное размещение и достоверность информации о результатах соревнований.

51. Главный судья соревнований.

51.1. Главный судья возглавляет судейскую коллегия и руководит проведением соревнований. Он несет ответственность за правильную организацию и четкое проведение соревнований в соответствии с Правилами, Положением и Условиями. Распоряжения Главного судьи обязательны для судей, представителей команд и участников соревнований.

51.2. Главный судья обязан:

- организовать проведение установочного семинара и инструктажа судей;
- распределить судей по судейским бригадам с учетом их квалификации;
- принять решение по поданным протестам в сроки, указанные в Положении;
- провести заседания судейской коллегии перед началом, в процессе проведения (если есть необходимость) и по окончанию соревнований;
- по окончании соревнований дать оценку работы каждого судьи и выдать соответствующие документы;

- после окончания соревнований, в течение двух недель, сдать отчет, протоколы, поданные протесты и принятые по ним решения в организацию, проводившую соревнования, а также в Президиум МФСТ.

51.3. Главный судья имеет право:

- внести изменения в программу соревнований, если по условиям их проведения в этом возникла необходимость;

- отменить ошибочное решение судьи;

- отстранить от работы судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;

- отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях спортивные туристские группы, а также представителей, допустивших нарушения Правил, Положения, Условий, за неспортивное или неэтичное поведение, и ходатайствовать об их дисквалификации;

- отменить соревнования или перенести время подведения результатов соревнований.

52. Заместители Главного судьи руководят отдельными участками работы, определяемыми Главным судьей, и подписывают, если определено, соответствующие протоколы. По указанию Главного судьи, в случае его отсутствия, один из заместителей исполняет обязанности и пользуется всеми правами Главного судьи.

52.1. Заместитель Главного судьи по судейству организует работу судей-экспертов спортивной дисциплины по оценке прохождений группами маршрутов и определению результатов соревнований.

52.2. Заместитель главного судьи по общим вопросам занимается организацией соревнований и руководит службой информационного освещения хода соревнований.

53. Секретариат соревнований:

- проверяет комплектность отчетных материалов о совершенных маршрутов;

- принимает от представителей команд заявки и проверяет правильность их заполнения;

- принимает протесты, готовит материалы, необходимые для рассмотрения и передает их Главному судье;

- готовит протоколы судейства;

- ведет протоколы заседания судейской коллегии и оформляет распоряжения Главного судьи во время соревнований;

- ведет учет работы судей и вносит необходимые записи в судейские книжки;

- вносит записи в квалификационные книжки спортсменов об участии в соревнованиях.

54. Старшие судьи по виду и старшие судьи-эксперты спортивной дисциплины руководят работой соответствующих бригад судей по виду и судей-экспертов.

55. Старшие судьи по виду и судьи по виду рассматривают представленную спортивными туристскими группами маршрутную и отчетную документацию, дают заключение о категорировании пройденных туристских маршрутов и допуске групп к соревнованиям.

56. Старшие судьи-эксперты и судьи-эксперты оценивают прохождение участниками соревнований заявленных маршрутов в соответствии с методикой судейства соревнований по спортивному туризму для группы дисциплин «маршрут» и отражают результаты, показанные спортивными туристскими группами, в судейском протоколе.

Численный состав судей-экспертов в каждом виде программы должен быть не менее пяти.

57. Старший судья-инспектор обеспечивает контроль за соблюдением Правил и Положения во время проведения соревнований, оказывает методическую помощь главной судейской коллегии. Дает заключение о проведенных соревнованиях и дает оценку работе главного судьи. Может являться председателем комиссии по допуску.

Судья-инспектор контролирует состав и работу судейских бригад и комиссий по допуску спортивных дисциплин на соответствие Правилам, Регламенту, Положению; контролирует результаты работы судей по виду по категорированию пройденных маршрутов; контролирует подготовку и оформление протоколов комиссий по допуску спортивных туристских групп к соревнованиям; контролирует работу судей-экспертов по оценке прохождения участниками соревнований заявленных маршрутов на соответствие положениям, изложенным в методике судейства.

58. На соревнованиях допускается совмещение должностей в соответствии с учетом судейской квалификации.

### **Основные принципы определения результатов соревнований и определение победителей**

59. Судейство соревнований осуществляется по бальной системе.

60. Результатом судейства являются оценки прохождения участниками соревнований – спортивными туристскими группами, заявленных маршрутов в баллах.

61. Судья-эксперт должен оценивать прохождение маршрутов спортивными туристскими группами независимо от других судей-экспертов.

62. Судья-эксперт обязан:

- беспристрастно оценивать прохождение маршрутов участниками соревнований в строгом соответствии с Правилами и Методикой судейства;
- вести личный протокол, в котором фиксировать оценки своего судейства, и, при необходимости, комментарии к ним;
- по запросу старшего судьи-эксперта или судьи-инспектора письменно, или устно давать объяснения о выставленной оценке.

63. Оценка прохождения спортивной туристской группой маршрута, оценка принятых группой тактических и технических решений при прохождении, оценка применения специального снаряжения и технических приемов, в зависимости от характера и технической трудности маршрута, выставляется на основании рассмотрения отчета о совершении спортивного туристского похода и других отчетных материалов, поступивших в судейскую коллегию.

К письменному отчету должна быть приложена его электронная версия.

Вместе с отчетом представляются маршрутные документы с отметками в спасательных службах, органах власти, иных организациях и другие документы, подтверждающие факт прохождения маршрута (контрольные записки с перевалов, вершин, «судовая роль» с отметками пограничных КПП для парусных маршрутов с выходом в международные воды и др.).

64. В отчете приводятся фото- кино- видео материалы, демонстрирующие прохождение каждым участником (средством передвижения) маршрута и определяющих препятствий, GPS-трек или отметки координат ключевых точек маршрута, взятые с приборов глобальной системы позиционирования, SMS-сообщения со спутникового телефона с координатами точки отправки и датой, другое документальное подтверждение факта прохождения маршрута.

При необходимости, судейская коллегия может потребовать предоставление дополнительных материалов о прохождении маршрута.

65. Результаты соревнований определяются в соответствии с Положением по каждому виду программы: по отдельным спортивным дисциплинам - среди маршрутов одинаковой категории сложности одного вида туризма или по группе спортивных дисциплин - среди маршрутов различных категорий сложности одного вида туризма, с учетом деления по возрастным группам (с ограничением или без ограничения возраста).

66. Подведение итогов соревнований производится по единой методике судейства, которая определяет порядок начисления баллов за прохождение маршрутов. При этом значение каждого показателя определяется методом экспертной оценки.

«Методика судейства соревнований по спортивному туризму (группа спортивных дисциплин «маршрут»). Подведение итогов» обеспечивает равные условия и состязательность между участниками соревнований и обязательна для всех спортивных дисциплин на соревнованиях любого статуса.

67. Результат спортивной туристской группы в баллах по каждому из показателей определяется как среднее значение от суммы баллов, проставленных судьями-экспертами группе по этому показателю, подсчитанное с точностью до 2-го десятичного знака. При этом две крайние оценки по каждому показателю - одна наивысшая и одна наименьшая, при количестве судей не менее пяти, отбрасываются.

68. Итоговый результат спортивной туристской группы в баллах определяется суммой баллов, набранных группой по всем показателям.

Первое место соответствует наибольшему результату в баллах, далее места распределяются в порядке убывания результатов.

Если для нескольких спортивных туристских групп итоговый результат в баллах оказывается одинаковым, то места, занятые этими группами, распределяются в порядке убывания значений показателя Сложность (более высокое занятое место соответствует большему значению показателя). Если при этом значения показателя Сложность оказались равными, то в Протоколе занятое место проставляется в виде интервала, например, 5-6, и группам присуждается одинаковое, более высокое, занятое место.

## Протесты

69. Протесты, подписанные руководителем (представителем) спортивной туристской группы, подаются в письменном виде в сроки, определенные Положением или Условиями, через Главного секретаря соревнований или секретаря по спортивной дисциплине на имя Главного судьи с обязательным указанием пунктов Правил, Положения или Условий, которые протестующий считает нарушенными.

Секретарь должен проставить на протесте время его подачи, немедленно ознакомить с ним Главного судью и заместителя главного судьи по спортивной дисциплине и подготовить материалы, необходимые для разбора протеста.

70. Все протесты рассматриваются на заседании ГСК. Протесты, составленные с нарушениями указанных выше требований, ГСК имеет право не рассматривать. Окончательное решение по протесту принимает Главный судья соревнований.

71. Экспертная оценка судьи-эксперта не может быть поводом для протеста.

72. Решение по протесту оформляется в письменной форме протоколом, сообщается представителю спортивной туристской группы и вместе с протестом прилагается к отчету о соревнованиях.

## ПРАВИЛА ВИДА СПОРТА «СПОРТИВНЫЙ ТУРИЗМ»

### **Часть 3. Группа дисциплин «дистанции»** (туристское многоборье, туристско-прикладное многоборье, соревнования в технике туризма, дистанции)

#### **1. Цели, задачи и характер соревнований**

- 1.1. Соревнования в группе спортивных дисциплин «дистанции» (туристское многоборье – ТМ, туристско-прикладное многоборье – ТПМ, соревнования в технике туризма, дистанции и др.) (далее – соревнования), проводятся с целью выявления сильнейших спортсменов и повышения их технического и тактического мастерства.
- 1.2. Задачей спортсменов является прохождение в минимально возможное время туристско-спортивной дистанции, содержащей как естественные, так и искусственные препятствия, характерные определенному виду туризма, для преодоления которых требуется использовать соответствующие технические приемы и способы.
- 1.3. Прохождение спортивных дистанций осуществляется с использованием специального снаряжения, облегчающего и ускоряющего передвижение, обеспечивающего безопасность и выполнение технических и тактических задач.
- 1.4. Официальными языками при проведении соревнований является русский язык и официальный язык (языки) страны, на территории которой проводятся соревнования.

#### **2. Классификация и типы соревнований**

- 2.1. Классификация международных соревнований, проводимых МФСТ:
  - 2.1.1. Чемпионаты мира (ЧМ) и Первенства мира (ПМ).
  - 2.1.2. Кубки мира (КМ).
  - 2.1.3. Открытые континентальные чемпионаты (ОКЧ) и Открытые континентальные первенства (ОКП).
  - 2.1.4. Континентальные кубки (КК).
  - 2.1.5. Международные соревнования (МС).
- 2.2. Соревнования могут различаться:
  - 2.2.1. По взаимодействию спортсменов:
    - 2.2.1.1. Индивидуальные соревнования (каждый спортсмен имеет индивидуальное время старта).

Участники команды стартуют и проходят дистанцию индивидуально, используя технику и тактику одиночного (личного) прохождения дистанции.

2.2.1.2. Групповые соревнования (члены команды имеют общее время старта).

Соревнование в групповых спортивных дисциплинах означает, что участники одной команды стартуют одновременно и проходят дистанцию, взаимодействуя между собой, используя тактические и технические приемы, обеспечивающие совместное прохождение дистанции всеми участниками.

Соревнование в спортивных дисциплинах с участием «связок» означает, что участники одной связки стартуют одновременно и проходят дистанцию, взаимодействуя между собой, используя тактические и технические приемы, обеспечивающие совместное прохождение дистанции всеми участниками.

Соревнование в спортивных дисциплинах с использованием плавательных средств (судов) «байдарка», «катамаран-2», «катамаран-4» означает, что участники (экипажи соответствующих плавательных средств) стартуют одновременно и проходят дистанцию, взаимодействуя между собой на плавательных средствах, используя тактические и технические приемы, обеспечивающие совместное прохождение дистанции.

Соревнование в командных спортивных дисциплинах (командная гонка) означает, что все плавательные средства экипажей одновременно стартуют и проходят дистанцию, взаимодействуя между собой, используя тактические и технические приемы, обеспечивающие совместное прохождение дистанции всеми плавательными средствами.

2.2.1.3. Эстафета. Старт во всех эстафетных соревнованиях является одновременным стартом первых спортсменов из каждой команды. Сигналом к старту для следующего спортсмена этой команды является передача эстафеты членом его команды, приходящим в зону передачи эстафеты.

2.2.2. По характеру зачета результатов:

2.2.2.1. Личные (результаты засчитываются отдельно каждому участнику (связке, экипажу)).

2.2.2.2. Лично-командные или Личные с командным зачётом (результаты засчитываются отдельно каждому участнику (связке, экипажу), а командный зачет – по результатам всех или только лучших участников (связок, экипажей)).

2.2.2.3. Командные (результаты засчитываются командам (при общем времени старта членов команды)).

2.2.3. По протяженности дистанций:

2.2.3.1. Короткая - дистанция минимальной протяженности, высокой насыщенностью техническими этапами и специальными усложняющими техническими приёмами или заданиями.

2.2.3.2. Длинная - дистанция значительной протяженности, с прохождением технических этапов (маршрутов) и, как правило, этапов ориентирования на местности.

2.3. Соревнования могут включать различное количество видов программ в пределах одной группы спортивных дисциплин.

2.4. Соревнования проводятся в группах дисциплин, развиваемых в государствах-членах МФСТ

2.5. Технические вопросы проведения соревнований по группам спортивных

дисциплин оговариваются в Регламентах (Правилах вида, дополнениях к Правилам, Наставлениях, Регламентах и др.) проведения соревнований по спортивному туризму в соответствующих группах дисциплин, утвержденных МФСТ (далее – Регламент).

### **3. Место проведения соревнований**

3.1. Соревнования могут проводиться как в природной среде, на искусственном рельефе, так и при их комбинациях.

3.2. Местом проведения соревнований является участок местности и (или) площадка для постановки дистанции, содержащий необходимый набор естественных или искусственных препятствий.

### **4. Дистанция соревнований**

4.1. Дистанция должна быть спланирована так, чтобы:

4.1.1. Для успешного ее прохождения в равной мере требовалась физическая и техническая подготовка;

4.1.2. Было соблюдено равенство условий борьбы для всех участников;

4.1.3. Участники не пересекали опасные места (участков рельефа, реки, железнодорожные пути, дороги с интенсивным движением транспорта и т.п.), не передвигались по запретным для движения территориям (посевы, лесопосадки и т.п.), через неблагоприятные в экологическом отношении участки (свалки, отстойники очистных сооружений и т.п.).

4.1.4. Подготовку дистанции к соревнованиям проводит специальная бригада под руководством начальника дистанции. По окончании постановки Начальник дистанции составляет Акт сдачи/приемки дистанции, который утверждает Главный судья соревнований.

### **5. Система фиксирования прохождения отрезков дистанции и результатов соревнований.**

5.1. На соревнованиях могут применяться различные системы фиксирования прохождения отрезков дистанции и результатов соревнований, в том числе и электронная система фиксирования.

5.2. Решение по использованию различных систем принимает проводящая организация по согласованию с МФСТ.

### **6. Заявки на участие в соревнованиях**

6.1. Предварительная заявка на участие в соревнованиях подается в организацию, проводящую соревнования, а Заявка – в комиссию по допуску участников в сроки, установленные Положением.

6.2. Заявка на участие в соревнованиях содержит, как минимум, следующие сведения об основных и запасных участниках:

6.2.1. Фамилия, имя и отчество;

6.2.2. Дата и год рождения;

6.2.3. Фамилия, имя и отчество представителя и тренера.

Заявки на участие в соревнованиях должны быть подписаны руководителем национальной федерации спортивного туризма. Направляющая организация подтверждает и гарантирует, что спортсмены имеют соответствующий уровень подготовки, страховку жизни, здоровья и от несчастного случая, и для их участия в соревнованиях не существует никаких медицинских противопоказаний.

Условиями участия в соревнованиях могут быть предусмотрены стартовые (заявочные) взносы, размер которых определяется оргкомитетом по проведению соревнований. Величина стартового (заявочного) взноса должна быть согласована с президиумом МФСТ.

6.3. Если в Положении о соревнованиях не оговорено количество запасных участников, то оно должно быть не более двух.

6.4. На любом соревновании участник может быть заявлен в одну группу (команду), если иное не оговорено в Положении о соревнованиях.

6.5. Перезаявка (заявление об изменении Заявки) подается в письменном виде Главному секретарю не позднее, чем за час до начала данного вида программы. Повторные перезаявки об изменении состава участников в данном виде программы не принимаются.

6.6. Изменением Заявки считается перевод запасного участника соревнований в основной состав команды или включение в число участников спортсмена, ранее не заявленного на данный вид программы, но включенного в Заявку.

## **7. Участники соревнований. Представитель. Тренер.**

7.1. К соревнованиям допускаются участники, включенные в Заявку, удовлетворяющие возрастным и квалификационным требованиям, для которых не существует никаких медицинских противопоказаний, застрахованные от несчастного случая на период проведения соревнований и имеющие необходимое снаряжение.

7.2. Ответственность за здоровье своих спортсменов и их готовность к старту несут организации, непосредственно направившие спортсменов на соревнования и национальные федерации спортивного туризма.

7.3. Ответственность за качество и безопасное использование командного и личного снаряжения несет представитель команды или сами спортсмены, соответственно.

7.3. Соревнования проводятся в следующих возрастных группах:

7.3.1. Мужчины и женщины – участники соревнований мужского и женского пола, которым по состоянию на 31 декабря исполнилось 22 года.

7.3.2. Юниоры и юниорки - участники соревнований мужского и женского пола, которым по состоянию на 31 декабря не исполнилось 22 года. Для них организуются отдельные соревнования. Несмотря на это, юниорам и юниоркам разрешается принимать участие среди мужчин и женщин, в соответствии со своим полом.

7.3.3. Юноши и девушки - участники соревнований мужского и женского пола, которым по состоянию на 31 декабря не исполнилось 17 лет. Для них организуются отдельные соревнования. Несмотря на это, юношам и девушкам разрешается принимать участие среди юниоров и юниорок, в соответствии со своим полом.

**Таблица 1**

Возрастная группа	Возраст, лет
Юноши /девушки	от 10 до 16
Юниоры/юниорки	от 17 до 22
Взрослые	22 и старше
Ветераны мужчины	старше 50
Ветераны женщины	старше 45

7.3.4. В Регламентах проведения соревнований по спортивному туризму в отдельных группах дисциплин могут устанавливаться возрастные ограничения к минимальному возрасту спортсменов.

7.4. Состав связок (экипажей) может быть как мужским, так и женским, так и смешанным. Состав команд может быть как мужским, так и женским, так и смешанным. В соревнованиях подводят отдельный зачет среди женщин и мужчин, среди смешанных, женских и мужских связок (экипажей), команд. Результаты соревнований для каждого вида программы подводятся отдельно.

7.5. Участники соревнований обязаны:

7.5.1. Соблюдать общепринятые нормы поведения спортсмена, быть дисциплинированными и вежливыми.

7.5.2. Знать и выполнять Правила, Регламент, Положение и Условия соревнований. Незнание этих документов не освобождает участников от ответственности за нарушения.

7.5.3. Соблюдать меры безопасности.

7.5.4. При необходимости оказывать помощь участникам, получившим травмы, и сообщать о случившемся на финише.

7.5.5. Соблюдать очередность стартов и своевременно являться на старт.

7.5.6. Стартовать с номером, определенным жеребьевкой.

7.5.7. Выбирать и реализовывать свой путь движения в соответствии со своей физической и технической подготовкой, используя безопасные приемы преодоления препятствий.

7.6. Участники (команды, связки, экипажи), сошедшие с дистанции, должны немедленно сообщить об этом старшему судье на финише лично или через своего представителя, а в случае, если это невозможно, судье на дистанции.

7.7. Участникам соревнований запрещено:

7.7.1. Принимать допинг в любой форме.

7.7.2. Предпринимать попытки апробирования прохождения маршрутов или заранее знакомиться с местностью в планируемом районе соревнований, если это не разрешено оргкомитетом или ГСК.

7.7.3. Входить в стартовую зону без разрешения судей на старте.

7.7.4. После финиша выходить в район расположения дистанции без разрешения Главного судьи.

7.7.5. Применять какое-либо специальное снаряжение или технические средства передвижения, кроме предусмотренных Условиями соревнований, в том числе не получившие допуск технической комиссии (судьями при участниках).

7.7.6. Изменять устройство и оборудование дистанции.

7.7.7. Вмешиваться в работу судейской коллегии.

7.7.8. Пересекать запрещенные для движения и опасные участки дистанции и местности.

7.7.9. Пользоваться какой-либо посторонней помощью, кроме медицинской (в случае необходимости).

7.8. За неспортивное поведение и нарушение Правил и Регламента, по решению Главного судьи соревнований результат участника (команды, связки, экипажа) может быть аннулирован, участник (команда, связка, экипаж) может быть предупрежден или отстранен от соревнований. Главная судейская коллегия (ГСК) обязана информировать проводящую организацию и соответствующую Федерацию о фактах неспортивного поведения участника (команды, связки, экипажа) и может ходатайствовать о дисквалификации.

7.9. В исключительных случаях, по решению Главного судьи, за неспортивное поведение участников и официальных лиц от участия в соревнованиях может быть отстранена вся команда.

7.10. Участники (команды, связки, экипажи) могут быть сняты с соревнований за:

7.10.1. Грубые нарушения Правил, Регламента, Положения или Условий.

7.10.2. невыполнение требований судей.

7.10.3. Использование посторонней помощи (за исключением медицинской) или действия, которые помешали участникам другой команды во время их выступления.

7.10.4. Явную неподготовленность к соревнованиям или неведение борьбы за лучший результат.

7.10.5. Умышленное изменение препятствий или их ограничений на дистанции.

7.10.6. Несвоевременную явку на старт.

7.10.7. Потерю снаряжения, необходимого по условиям безопасности.

7.10.8. Неспортивное или неэтичное поведение.

7.10.9. Действия, вызывающие опасность для участников, судей и зрителей.

7.10.10. Получение участником травмы, требующей оказания серьезной медицинской помощи (по требованию врача соревнований или службы безопасности).

7.10.11. Превышение контрольного времени, если это предусмотрено Условиями.

7.10.12. Использование неисправного или некачественного снаряжения, не обеспечивающего безопасности.

7.10.13. Нарушение правил охраны природы, памятников истории и т.п.

7.11. Организация, направившая команду для участия в соревнованиях, назначает своего представителя, который является посредником между командой и судейской коллегией.

7.12. Все справки по вопросам проведения и результатам соревнований участники могут получить только через представителя своей команды.

- 7.13. Обязанности представителя в его отсутствие может выполнять тренер или капитан команды.
- 7.14. Представитель отвечает за дисциплину членов команды, обеспечивает их своевременную явку на соревнования.
- 7.15. Представитель имеет право:
- 7.15.1. Получать сведения о ходе и результатах соревнований.
  - 7.15.2. Подавать при необходимости устные или письменные заявления и протесты в письменном виде.
- 7.16. Представитель обязан:
- 7.16.1. Знать и строго выполнять Правила, Регламент, Положения, Условия и решения ГСК.
  - 7.16.2. Присутствовать на заседаниях судейской коллегии, проводимых с представителями и сообщать участникам полученные сведения.
  - 7.16.3. Выполнять все требования судейской коллегии.
  - 7.16.4. Обеспечивать своевременную явку участников команды на старт или в судейскую коллегию.
  - 7.16.5. Подавать заявки или перезаявки.
  - 7.16.6. Сообщать в письменном виде в судейскую коллегию обо всех участниках своей команды, оставшихся на дистанции соревнований после их окончания.
  - 7.16.7. Совместно с тренером обеспечивать безопасность проведения тренировочных занятий.
- 7.17. Тренер обязан знать и строго выполнять требования Правил, Положения, Регламента Условий и решения ГСК.
- 7.18. Представителю и тренеру запрещается:
- 7.18.1. Вмешиваться в работу судейской коллегии.
  - 7.18.2. Находиться на дистанции во время соревнований без разрешения ГСК.
- 7.19. Если представитель нарушает требования Правил, Положения, Регламента, Условий и решений ГСК или недобросовестно выполняет возложенные на него обязанности, главная судейская коллегия может лишить его права представительства и ходатайствовать перед соответствующей организацией о наложении взыскания. В этом случае выполнение его обязанностей возлагается на тренера, а в его отсутствие, на капитана команды.

## **8. Заявления. Протесты.**

- 8.1. Заявления и протесты подаются представителями команд.
- 8.2. О несогласии с предварительным результатом, связанным с технической ошибкой, необходимо сделать устное или письменное заявление Главному секретарю или его заместителю. О несогласии с предварительным результатом, связанным с выставленным штрафом, необходимо сделать устное или письменное заявление Заместителю Главного судьи по судейству. Если решение по заявлению не удовлетворяет, представитель имеет право подать протест. Если протест связан с результатом, то он должен быть подан не позднее чем через 1 час после опубликования предварительного результата.

8.3. Протесты о нарушении Правил и Положения в части подготовки или организации самих соревнований подаются не позднее 1 часа до начала соревнований по данному виду программы (дистанции).

8.4. Протесты на действия судей, обслуживающего персонала, повлекшие нарушение Регламента, Положения или данных Правил и влияющие на результат команды, подаются не позднее 1 часа после опубликования предварительного результата команды в данном виде программы.

8.5. Протесты, связанные с допуском (не допуском) участника к соревнованиям, должен быть подан не позднее 1 часа после опубликования протоколов старта и должен быть рассмотрен до начала старта.

8.6. Протесты о несогласии с предварительным результатом, связанным с выставленным штрафом, оценкой выполнения специального технического приема или выступления команды, подаются не позднее 1 часа после опубликования предварительного результата команды в данном виде программы.

8.7. Протест пишется на имя Главного судьи с обязательным указанием пунктов Правил, Регламента, Положения или Условий, которые протестующий считает нарушенными, и подается Главному секретарю. Главный секретарь должен проставить на протесте время его подачи и в кратчайшие сроки ознакомить с ним Главного судью, одновременно представив материалы, необходимые для разбора протеста.

8.8. Протест должен быть рассмотрен Главной судейской коллегией до утверждения технических результатов соревнований, но не позднее, чем через 24 часа с момента его подачи.

8.9. Окончательное решение по заявлениям и протестам принимает Главный судья соревнований.

8.10. Решение по протесту излагается в письменной форме.

8.11. Протест подается бесплатно.

8.12. Судейская коллегия выслушивает по протесту обе стороны, но при неявке одной из них решение может быть принято в ее отсутствие.

8.13. Решения Главного судьи связанные с перенесением или отменой соревнований по условиям безопасности не могут служить основанием для подачи протеста.

8.14. За подачу необоснованного протеста представитель, подавший его, может быть отстранен решением ГСК от выполнения своих обязанностей на соревнованиях с последующим сообщением в национальную федерацию спортивного туризма.

8.15. Протесты на действия другой команды не рассматриваются.

## **9. Совещание представителей. Показ дистанций.**

9.1. Перед началом соревнований Главный судья должен провести совещание с представителями команд, где им дается возможность задавать вопросы ГСК и Старшему судье-инспектору. Главный судья может избрать иную форму взаимодействия с представителями команд.

9.2. Совещание представителей проводится в день заезда (накануне дня соревнований) и должно начинаться, как правило, не позднее 20 часов местного времени. Задавать вопросы на совещании имеют право только аккредитованные представители.

9.3. В ходе совещания представителей команд с ГСК оговаривается распорядок дня, время открытия соревнований. Место каждой команды на построении, место и время тренировок, места пребывания главного судьи, секретариата и врача во время соревнований. Место расположения информационных щитов, время и место жеребьевки, а также вопросы, связанные с проведением соревнований (результаты и график выступлений и т.д.).

9.4. Совещания представителей команд с ГСК могут дополнительно проводиться в ходе проведения соревнований (уточняется распорядок дня, рассматриваются протесты и т.д.).

9.5. Перед началом соревнований для представителей (капитанов, участников) может производиться показ или демонстрационное прохождение дистанции (элементов дистанции) судьями или спортсменами, не участвующими в соревнованиях. Одновременно дается разъяснение по возникшим вопросам и проводится инструктаж по технике безопасности преодоления дистанции. По ходу демонстрации дистанции даются пояснения контрольного времени, условий старта и финиша, действий участников, ограничений, пунктов страховки и т.п.

## **10. Форма одежды. Требования к снаряжению.**

10.1. Одежда и обувь, по своим санитарно-гигиеническим показателям, должна обеспечивать работоспособность спортсмена, а также обеспечивать ему безопасное выступление и не наносить повреждений судейскому снаряжению, собственному снаряжению, а также оборудованию дистанции.

10.2. Участники соревнований должны иметь единую форму и флаг представляемого государства.

10.3. Пригодность и исправность снаряжения, обеспечивающего безопасность, а также технических средств передвижения, проверяется технической комиссией. В отдельных случаях техническая комиссия имеет право потребовать акт о проведении экспериментальной проверки нестандартного снаряжения.

10.4. Качество судейского спасательного и страховочного снаряжения, судейских технических средств передвижения и другого судейского снаряжения, которыми пользуются судьи, спасатели и участники при прохождении дистанции соревнований и проведении спасательных работ, должны обеспечивать безопасность.

10.5. В случае неисправности снаряжения спортсмены к участию в соревнованиях не допускаются, а при выходе его из строя в процессе выступления и отсутствия замены (из числа заявленного и находящегося у участника /команды при командном прохождении/ на дистанции) – снимаются с данного вида программы.

## **11. Контрольное время.**

11.1. Для ограничения продолжительности соревнований может назначаться контрольное время на всю дистанцию или на отдельные участки дистанции. Контрольное время назначается Главным судьей и сообщается участникам не позднее, чем за час до старта.

11.2. Допускается назначение и изменение контрольного времени в период или после прохождения дистанции (элементов дистанции) тремя первыми

участниками (командами, связками, экипажами). В этом случае контрольное время должно быть сообщено капитанам остальных команд, связок, экипажей.

11.3. Контрольное время рекомендуется назначать в пределах 150% - 350% от расчетного времени победителя.

## **12. Жеребьевка.**

12.1. Способ, порядок и место проведения жеребьевки оговариваются Положением или Условиями соревнований.

12.2. Очередность стартов отдельных участников (команд, связок, экипажей) определяется жеребьевкой. Жеребьевка для различных возрастных групп, мужчин и женщин, проводится отдельно. Главный судья при необходимости может проводить принудительное рассеивание участников (команд, связок, экипажей) при проведении жеребьевки. Неявка представителя на жеребьевку не может служить основанием для протестов по ее результатам.

12.3. В соревнованиях допускается жеребьевка:

12.3.1. Общая жеребьевка, при которой очередность старта участников (команд, связок, экипажей) определяется единой для всех жеребьевкой без учёта их спортивной квалификации и принадлежности к той или иной команде,

12.3.2. Командная жеребьевка, при которой очередность стартов участников внутри команды определяется решением представителя (тренера), а очередность старта команд определяется жеребьевкой.

12.3.3. Групповая жеребьевка, при которой участники (команды, связки, экипажи) разбиваются на группы в зависимости от спортивной квалификации, предварительных результатов или других показателей. Очередность стартов внутри группы определяется жеребьевкой.

12.4. Допускается использование иных способов, в том числе и компьютерной жеребьевки (методом генерации случайных чисел).

12.5. По окончании жеребьевки составляются стартовые протоколы, которые должны быть опубликованы не позднее, чем за один час до старта.

## **13. Старт. Финиш. Хронометраж.**

13.1. К месту старта спортсмены прибывают в соответствии со стартовыми протоколами.

13.2. Участник (команда, связка, экипаж), явившийся на старт с опозданием, на дистанцию не допускается.

13.3. По решению Главного судьи в исключительных случаях расписание стартов может быть изменено, о чем участники должны быть поставлены в известность заблаговременно.

13.4. К моменту подачи сигнала старта на линии старта должны находиться только стартовые участники и судьи.

13.5. Старший судья старта должен зафиксировать в стартовом протоколе время начала соревнований, а по окончании старта дать Главному секретарю сводку о количестве стартовавших участников и список не стартовавших.

13.6. Время преодоления дистанции определяется с помощью хронометров (в том числе и электронных) или секундомеров и фиксируется в протоколе финиша.

13.7. Точное положение финишной линии (вешки) должно быть очевидно для финиширующих участников.

13.8. Финишное время фиксируется в часах, минутах и секундах или в минутах и секундах. Допускается фиксировать время с точностью до десятой доли секунды, если используется соответствующее оборудование.

13.9. Время закрытия старта и финиша определяет Главный судья в зависимости от установленного контрольного времени и от количества стартующих участников (команд, связок, экипажей).

13.10. В случае подхода участников к этапу, преодолеваемому другими участниками соревнований, старший судья, при необходимости, задерживает их до освобождения этапа, отметив в протоколе время их задержки.

13.11. Процедуры старта, момент финиша и хронометраж в отдельных дисциплинах описываются в соответствующих Регламентах.

#### **14. Основные принципы определения результатов.**

14.1. Результат прохождения дистанции участником (командой, связкой, экипажем) может определяться:

14.1.1. Временем прохождения.

14.1.2. Полученными штрафными или бонусными баллами (очками).

14.1.3. Суммой времени прохождения и штрафных баллов (очков), приведенных к единой единице измерения.

14.2. Результаты считаются утвержденными, если в течение 1 часа после публикации предварительных результатов протестов и заявлений не поступило.

14.3. Временем прохождения командой дистанции является время между сигналом старта и временем финиша последнего участника команды.

14.4. Результат участника (команды, связки, экипажа) на дистанции, состоящей из отдельных этапов, может определяться суммированием результатов, показанных на этапах. Результаты могут также определяться по сумме нескольких попыток прохождения одной дистанции в одних и тех же условиях или по результату лучшей попытки.

14.5. Подробное описание системы оценок прохождения дистанции, в том числе правильности выполнения технических действий спортсменов на дистанции, указывается в Регламенте.

14.6. Место участника (команды, связки, экипажа) определяется по результату прохождения дистанции. Если несколько участников или команд (связок, экипажей) имеют одинаковый результат, им присуждается одинаковое место, и в итоговом протоколе они записываются в том порядке, в каком стартовали. После участников, показавших одинаковый результат, остается столько незанятых мест, сколько участников имеют одинаковый результат, минус единица. Если участник (команда, связка, экипаж) не пересек линию финиша, превысил контрольное время дистанции или снят с дистанции, то место не присуждается.

14.7. Места участников (команд, связок, экипажей) в командном зачете определяются суммой мест, занятых ими в отдельных видах программ соревнований (дистанций) или суммой очков, полученных ими в отдельных видах программы (дистанций).

При равенстве суммы мест (очков) предпочтение отдается участнику (команде, связке, экипажу), имеющему лучшее место на дистанциях, оговоренных в Положении или Условиях. В случае определения командного зачета по сумме очков в Положении оговаривается количество очков, присваиваемое участникам

(командам, связкам, экипажам) за занятое ими место. Положением могут устанавливаться числовые коэффициенты, на которые перед суммированием умножаются места участников (команд, связок, экипажей) в отдельных видах соревнований.

14.8. Участники (команды, связки, экипажи), не имеющие зачета в каких-либо видах соревнований (дистанции, попытки, этапа), в командном зачете занимают места после участников (команд, связок, экипажей), которые имеют более полный зачет в соответствии с набранными ими суммами мест (очков), если в Положении не оговорен другой порядок.

14.9. Конкретизация определения результатов приводится в соответствующих Регламентах.

## **15. Обеспечение безопасности.**

15.1. При проведении соревнований необходимо предусмотреть мероприятия и меры, обеспечивающие безопасность участников, судей, зрителей, в том числе:

15.1.1. Оповещение в технической информации о наличии опасных мест в районе соревнований.

15.1.2. Соответствующие меры безопасности на автодорогах, проходящих через район соревнований, если не представляется возможным спланировать дистанцию так, чтобы участники не пересекали такие дороги.

15.1.3. Предупреждение представителей команд и участников о неблагоприятной экологической обстановке (непригодности водоемов для питья и купания), наличии опасных насекомых, ядовитых грибов и т.п.

15.1.4. Оповещение участников о необходимости соблюдения тех или иных мер предосторожности при прохождении отдельных участков дистанции.

15.1.5. Оповещение участников о действиях в случае потери ориентировки.

15.1.6. Поддержание надлежащего порядка и дисциплины во время проведения соревнований.

15.1.7. Организация обеспечения надежной связи между судьями на дистанции.

15.1.8. Организация санитарно-гигиенических мероприятий при проведении соревнований в полевых условиях: профилактика заболеваний, правильная организация быта, питания участников соревнований и судей.

15.1.9. Организация медицинского обеспечения (наличие медицинского персонала, медикаментов, дежурных транспортных средств и пр.).

15.1.10. Организация противопожарных мероприятий.

15.1.11. Соответствие технической и физической подготовки участников сложности дистанции.

15.1.12. Наличие страховочных (спасательных) средств, обеспечение страховки и подготовленности каждого страхующего (спасателя).

15.1.13. Прохождение дистанции с качественным снаряжением, обеспечивающим безопасность участникам.

15.1.14. Дополнительные мероприятия, которые сочтут нужным провести организаторы соревнований, исходя из конкретной обстановки.

15.2. При исключительно неблагоприятных погодных условиях и в случае иных непредвиденных форс-мажорных обстоятельств, угрожающих безопасности

участников, Главный судья (по согласованию со Старшим судьей-инспектором) имеет право внести изменения в программу соревнований: перенести время старта, отменить старт или исключить из программы элемент дистанции (дистанцию). В этом случае стартовые (заявочные) взносы не возвращаются.

15.3. При возникновении угрозы безопасности участников или условий, при которых невозможно проведение соревнований, они должны быть отложены, а уже начатые – прерваны. Если соревнования в этот же день провести невозможно, то решение об их дальнейшем проведении и зачете результатов принимает ГСК совместно со Старшим судьей-инспектором.

15.4. Обеспечение безопасности при проведении соревнований возлагается на ГСК и представителей, капитанов и участников команд, в пределах своих обязанностей.

15.5. На дистанции, где это необходимо, следует организовывать судейскую страховку.

15.6. Подготовку дистанции к соревнованиям проводит специальная бригада под руководством начальника дистанции. Начальник дистанции обязан лично проверить надежность оборудования всей дистанции, постоянно контролировать ее состояние в процессе соревнований, а также принимать меры к устранению причин, могущих привести к несчастному случаю.

15.7. Проводящая организация обязана обеспечить медицинское обслуживание соревнований и транспортные средства для эвакуации пострадавших. Проводящая организация обязана проконтролировать, чтобы к местам старта и финиша был обеспечен проезд машины «скорой помощи».

15.8. Медицинский персонал с необходимым оборудованием должен присутствовать в зоне проведения соревнований.

15.9. При проведении соревнований на сложных дистанциях по решению Главного судьи могут быть предусмотрены пункты медицинской помощи на дистанции. О местах расположения пунктов медицинской помощи должны быть проинформированы служба дистанции, представители команд, участники.

15.10. Для обеспечения безопасности проведения соревнований, при необходимости следует организовать взаимодействие с подразделениями службы спасателей соответствующих государств.

## **16. Охрана природы, памятников истории и культуры.**

16.1. ГСК и участники соревнований обязаны соблюдать действующее законодательство соответствующих государств в области охраны природы и природопользования.

16.2. В случае создания полевых лагерей для размещения участников должны быть соблюдены санитарно-гигиенические и природоохранные требования.

16.3. При проведении соревнований необходимо разработать и осуществить мероприятия, обеспечивающие охрану природы, памятников истории и культуры.

16.4. Контроль за выполнение мероприятий по охране природы возлагается на ГСК, а ответственность на представителей команд или участников.

16.5. Движение участников по дистанции не должно проходить через засеянные поля, молодые посадки, плантации, участки с памятниками истории и культуры.

16.6. В период регистрации или прохождения комиссии по допуску участников к соревнованиям представителям команд должны быть сообщены требования по охране природы (пожарная безопасность, предотвращение замусоривания местности, порчи посадок и т.п.), памятников истории и культуры.

16.7. К нарушителям данных требований ГСК применяет меры дисциплинарной ответственности, вплоть до снятия с соревнований, а правоохранительные органы местной власти применяют меры в соответствии с действующим законодательством.

### **17. Старший судья-инспектор. Комиссия по допуску участников.**

17.1. Для контроля соблюдения Правил соревнований назначается Старший судья-инспектор. Старший судья-инспектор назначается МФСТ и может возглавлять комиссию по допуску участников к соревнованиям. Старший судья-инспектор должен быть назначен не позднее, чем за 3 месяца до начала соревнований.

17.2. Старший судья-инспектор в своей работе исключает ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей.

17.3. Старший судья-инспектор может рекомендовать ГСК отменить решение, противоречащие Правилам, Регламенту или представляющее опасность для здоровья (жизни) участников и судей соревнований. При этом он делает соответствующую запись в отчете.

17.4. Старший судья-инспектор обязан оказывать методическую помощь ГСК, добиваться наивысшей справедливости в своих решениях.

17.5. Во время соревнований Старший судья-инспектор наблюдает за организацией их проведения. Факты по организационным ошибкам он докладывает на ГСК соревнований.

17.6. Старший судья-инспектор представляет в МФСТ заключение о проведенных соревнованиях и предложение об оценке работы Главного судьи.

17.7. Для допуска спортсменов к соревнованиям создается Комиссия по допуску участников.

17.8. Комиссию по допуску участников возглавляет Председатель комиссии, функции которого выполняет Заместитель главного судьи или Старший судья-инспектор. В состав Комиссии по допуску участников должны входить работники секретариата соревнований.

17.9. Комиссия по допуску участников осуществляет проверку правильности представленных документов на соответствие их Правилам, Регламенту и Положению о соревнованиях.

### **18. Судейская коллегия.**

18.1. Состав судейской коллегии комплектуется Оргкомитетом, соответствующего уровня в соответствии с Правилами и Положением о Коллегии судей МФСТ. Главного судью и Старшего судью-инспектора утверждает МФСТ. Остальной состав ГСК утверждает Федерация, проводящая соревнование.

18.2. Количественный и квалификационный состав судейской коллегии определяется в зависимости от статуса соревнований и класса дистанций.

18.3. В состав судейской коллегии входят: главный судья и его заместители, главный секретарь и его заместители, начальники дистанций и их помощники, старшие судьи и судьи на этапах, пунктах страховки (контрольных пунктах, воротах и т.д.), старте, финише, при участниках, по снаряжению, награждению и информации, секретари, врачи, комендант.

18.4. Работой судейской коллегии руководит Главная судейская коллегия. В ее состав входят:

- главный судья;
- заместители главного судьи;
- главный секретарь;
- заместители главного секретаря;
- начальники дистанции;
- врач соревнований (по вопросам медицины).

18.5. Состав главной судейской коллегии утверждается не менее чем за три месяца до начала соревнований.

18.6. Судьи обязаны:

- твердо знать и неуклонно выполнять Правила, Регламент, Положение и Условия;
- быть беспристрастными, принципиальными и объективными при оценке выступления команд (участников);
- следить за соблюдением участниками Правил, Положения, Условий и норм поведения;
- быть дисциплинированными и не покидать место проведения соревнований без разрешения старшего судьи бригады, в которую он входит, главного судьи или его заместителя по судейству;
- фиксировать и объявлять нарушения, допущенные участниками;
- останавливать участника или команду при возникновении опасности, могущей привести к несчастному случаю, и добиваться исправления ошибок;
- носить установленную форму одежды и соответствующие их обязанностям отличительные знаки.

18.7. Судьи не имеют права:

- быть участниками, тренерами или представителями (руководителями или их заместителями) команд, участвующих в соревнованиях, которые они обслуживают;
- оказывать участникам помощь на дистанции, за исключением медицинской помощи по обеспечению безопасности и помощи, предусмотренной Положением и Условиями;
- допускать на дистанцию посторонних лиц без разрешения главного судьи.

18.8. Главный судья соревнований возглавляет судейскую коллегия и руководит проведением соревнований. Он несет ответственность за правильную организацию и четкое проведение соревнований в соответствии с Правилами, Регламентом, Положением и Условиями. Распоряжения главного судьи обязательны для судей, обслуживающего персонала, участников, представителей, тренеров и капитанов команд.

18.9. Главный судья обязан:

- перед началом соревнований провести установочный семинар или инструктаж судей;

- распределить судей по бригадам с учетом их опыта и утвердить состав технической комиссии;
- до начала соревнований проверить и принять по акту дистанции в соответствии с требованиями Правил, Положения и Условий;
- до начала соревнований провести совещание с представителями команд, на котором проинформировать их о составе главной судейской коллегии, дистанциях, Условиях и порядке проведения соревнований;
- проверить наличие спасательных средств и готовность их к применению;
- проверить обеспеченность медицинским обслуживанием и средствами связи;
- принять решения по поданным протестам в сроки, указанные в Правилах;
- провести заседания судейской коллегии перед началом, в процессе проведения (если есть необходимость) и по окончанию соревнований;
- организовать розыск участников, не прибывших на финиш после окончания контрольного времени;
- по окончанию соревнований выдать справки о судействе и дать оценку работы каждого судьи на основании представления соответствующих служб;
- утвердить акт технической комиссии;
- после окончания соревнований в течение двух недель сдать отчет, протоколы и протесты в организацию, проводившую соревнования.

Главный судья не имеет права начать соревнования без принятия дистанции и подписания акта судьей-инспектором дистанций, заместителем главного судьи по безопасности и главным судьей и ознакомления участников соревнований со всеми изменениями, которые были приняты в период приемки дистанции.

18.10. Главный судья имеет право:

- отложить время начала соревнований, если место их проведения, оборудование или инвентарь не будут подготовлены;
- прервать проведение соревнований в случае неблагоприятных метеорологических условий или по другим причинам, могущим привести к несчастному случаю или делающим невозможным проведение соревнований;
- внести изменения в программу соревнований, если по условиям их проведения в этом возникла необходимость;
- назначить контрольное время прохождения дистанции и интервал между стартами команд;
- перемещать судей во время соревнований;
- отменить ошибочное решение судьи;
- отстранить от работы судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;
- отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях участников или команды, а также представителей (тренеров), допустивших грубые нарушения Правил, Положения, Условий или дисциплины, и ходатайствовать об их дисквалификации;
- в исключительных случаях, если при выступлении команды (участника) возникли серьезные помехи по вине судейской бригады, разрешить повторное выступление.

18.11. Главный судья решает все вопросы, возникающие во время соревнований, в том числе и не предусмотренные Правилами, Положением или Условиями.

18.12. В зависимости от статуса, класса и количества дистанций, а также программы соревнований в помощь главному судье назначается один или несколько заместителей, которые работают под его руководством.

18.13. Заместители по указанию Главного судьи руководят отдельными участками работы. В случае отсутствия главного судьи заместитель Главного судьи по судейству или один из заместителей по виду программы исполняет его обязанности и пользуется всеми правами Главного судьи.

18.14. Заместитель Главного судьи по судейству руководит работой судейских бригад, наблюдает за качеством судейства, отменяет ошибочные решения судей, решает все вопросы, связанные с непосредственным проведением соревнований, дает оценку работы заместителей главного судьи по видам программы.

18.15. Заместитель Главного судьи по судейству обязан:

- проверять готовность дистанции и проводить ее показ капитанам команд;
- давать предложения Главному судье по составу бригад судей, обслуживающих вид;
- проводить инструктаж судей перед началом соревнования;
- проводить соревнования и руководить бригадами судей;
- докладывать по окончании соревнований Главному судье об их результатах;
- отменять ошибочные решения судей.

18.16. Заместитель главного судьи по судейству имеет право временно до решения Главного судьи отстранять:

- от судейства старших судей и судей на этапах, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;
- от участия в соревнованиях на дистанции отдельных участников или команды, нарушившие Правила, Положение или Условия.

18.17. Заместитель главного судьи по организационной работе координирует деятельность отдельных служб с организацией, проводящей соревнования, по всем вопросам материально-хозяйственного обеспечения, а также руководит работой коменданта и обслуживающего персонала.

18.18. Заместитель главного судьи по безопасности обеспечивает безопасное проведение соревнований. Техническое обеспечение и количественный состав спасателей определяется из условий соревнований. При необходимости заместитель главного судьи по безопасности формирует спасательный отряд, в соответствии с решением организации, проводящей соревнования, руководит его действиями.

18.19. Заместитель главного судьи по безопасности обязан:

- проверить дистанцию и надежность оборудования на дистанции с целью исключения возможности несчастных случаев;
- совместно с начальником дистанции подписать акт о готовности дистанции к проведению соревнований;
- в необходимых случаях организовать посты на каждой дистанции (трассе) и на отдельных сложных участках;
- осуществлять контроль соблюдения мер безопасности на дистанции соревнований.

18.20. Заместитель главного судьи по безопасности имеет право:

- временно закрыть дистанцию или участок дистанций при возникновении аварийной ситуации или для проведения спасательных работ, доложив об этом главному судье;
- привлекать к проведению спасательных работ судей и участников соревнований.

18.21. Главный секретарь руководит работой секретариата, бригадой судей информации и техническими работниками (машинистки), отвечает за подготовку и оформление всей документации по соревнованиям, за правильностью подсчета технических результатов.

18.22. Главный секретарь:

- определяет организационную структуру секретариата, схему движения документации в процессе обработки результатов;
- составляет перечень-заявку на канцелярские принадлежности, инвентарь, бланки протоколов, дипломы и организует их получение;
- инструктирует секретариат;
- принимает от представителей команд протесты, готовит материалы, необходимые для их рассмотрения и передает их главному судье, контролирует вынесение решений по протестам;
- готовит вместе с главным судьей отчет о соревнованиях.

18.23. Секретариат соревнований:

- принимает участие в работе Комиссии по допуску участников и проверяет правильность заполнения Заявок;
- проводит жеребьевку и составляет протокол;
- выдает представителям команд, а после окончания дистанции собирает отличительные знаки и номера участников;
- выдает судьям отличительные знаки, бланки протоколов;
- ведет протоколы заседаний судейской коллегии и оформляет распоряжения главного судьи по ходу соревнований;
- контролирует правильность оформления протоколов по видам (дистанциям) соревнований и выводит итоговые результаты соревнований;
- регистрирует явку судей в дни соревнований, ведет учет их работы;
- подготавливает справки о судействе;
- выдает участникам соревнований документы об участии в соревнованиях, а представителям – итоговые протоколы выступлений.

18.24. На комплексных (межвидовых) соревнованиях заместители главного секретаря по видам туризма являются одновременно главными секретарями по виду.

18.25. В помощь главному секретарю назначаются заместители по видам программ (дистанциям) соревнований. В случае отсутствия главного секретаря, его обязанности выполняет один из его заместителей.

18.26. Судья по награждению готовит по указанию главного секретаря дипломы, грамоты, призы и другие награды для вручения их победителям и призерам, оформляет отчетную документацию на выдачу материальных наград, принимает участие в организации проведения торжественных церемоний открытия и закрытия соревнований.

18.27. Начальник дистанции (заместитель главного судьи по дистанции) осуществляет подготовку дистанции и отвечает за ее исправность во время проведения соревнований. Начальник дистанции подчиняется главному судье и его заместителю по судейству.

18.28. Начальник дистанции и его помощники могут назначаться на каждой дистанции.

18.29. Начальник дистанции:

- размечает и полностью оборудует дистанцию соревнований в соответствии с Правилами, Положением и Условиями;
- составляет заявку на снаряжение для оборудования дистанции, получает его у коменданта и отвечает за его сохранность во время соревнований;
- по указанию главного судьи, совместно с заместителем главного судьи по безопасности выбирает место проведения тренировок команд, организует пункты страховки и обеспечивает их необходимым снаряжением и инвентарем;
- готовит схему дистанции (при необходимости проводит корректировку картографического материала);
- совместно с судьей, ответственным за радиотелефонную связь, разрабатывает схемы связи и сигнализации на дистанции;
- до начала соревнований сдает по акту главному судье дистанцию соревнований;
- совместно с заместителем главного судьи по судейству знакомит капитанов (участников) с дистанцией и в случае необходимости организует демонстрацию прохождения;
- совместно с заместителем главного судьи по судейству инструктирует и расставляет судьей по дистанции;
- следит во время соревнований за исправностью дистанции, ее маршрутов и этапов, разметкой и оборудованием трассы;
- в случае повреждения на отдельных маршрутах и этапах принимает меры по ликвидации повреждений, в исключительных случаях имеет право закрыть дистанцию, немедленно доложив об этом главному судье или его заместителю по судейству;
- по окончании соревнований или по указанию главного судьи, совместно с его заместителем по судейству снимает судей с дистанции и сдает коменданту соревнований оборудование, снаряжение и инвентарь, использовавшийся для оборудования дистанции соревнований;
- в случае необходимости совместно с главным судьей организует спасательные работы или поиск участников, не прибывших к контрольному сроку на финиш.

18.30. Начальнику дистанции могут назначаться 1-2 помощника, которые работают под его руководством, а в его отсутствие один из них выполняет его обязанности и пользуется его правами.

18.31. В распоряжение начальника дистанции выделяется группа работников, а в случае необходимости транспорт для подготовки дистанции.

18.32. Председатель технической комиссии осуществляет контроль соответствия лично-командного снаряжения и технических средств передвижения участников требованиям безопасности, Правил, Положения и Условий.

Председатель технической комиссии руководит работой судей по снаряжению (судей при участниках) и подчиняется главному судье, а также его заместителю по безопасности. Обязанности председателя технической комиссии могут быть возложены на заместителя главного судьи по безопасности.

18.33. Председатель технической комиссии:

- проводит до начала данного вида соревнования (дистанции) проверку и допуск к применению страховочного и лично-командного снаряжения, а также технических средств передвижения участников;
- организует на старте контроль снаряжения и технических средств передвижения участников, уходящих на дистанцию соревнований.

18.34. Судья-инспектор дистанций назначается коллегией судей соответствующего уровня.

18.35. Судья-инспектор дистанций:

- проверяет безопасность и правильность установки дистанции в соответствии с классом дистанции;
- подписывает акт приемки дистанции;
- докладывает главному судье свое мнение обо всех несоответствиях и недостатках дистанции.

Судья-инспектор дистанций может предложить начальнику дистанции ее изменить. В случае разногласия окончательное решение принимает главный судья.

18.36. Инспектирование дистанций соревнований, как правило, проводится в два этапа: не менее чем за месяц и непосредственно перед соревнованиями.

18.37. После предварительного инспектирования, судья-инспектор дистанций подает главному судье рапорт, а после окончательного принимает участие в составлении акта сдачи дистанций и подписывает его.

18.38. Заместитель главного судьи по информации назначается из числа высококвалифицированных судей и подчиняется главному судье. Заместитель главного судьи по информации руководит бригадой судей связи и информации.

18.39. Бригада судей связи и информации:

- организует связь на соревнованиях;
- готовит средства информации (таблицы, акты, графики, карточки и т.д.);
- доводит до сведения участников техническую информацию;
- во время соревнований дает оперативную информацию о стартующих участниках и о прохождении спортсменами дистанции, сообщает предварительные личные и командные результаты, передает объявления главной судейской коллегии;
- принимает участие в организации открытия и закрытия соревнований;
- организует работу представителей прессы, радио и телевидения.

18.40. Врач соревнований отвечает за медицинское обеспечение соревнований. Все решения врача соревнований, касающиеся как отдельных участников, так и проведения мероприятия в целом, в пределах его полномочий, как медицинского работника, являются обязательными для выполнения не только участниками и судьями, но и для организаторов соревнований.

18.41. Врач соревнований:

- организует совместно с начальником дистанции пункты медицинской помощи на период подготовки и проведения соревнований;

- оказывает медицинскую помощь заболевшим и получившим травмы участникам соревнований, дает заключение о возможности дальнейшего их участия и организует эвакуацию пострадавших;

- контролирует соблюдение санитарно-гигиенических требований в местах размещения и питания участников;

- по окончании соревнований дает сведения об их медико-санитарном обеспечении.

18.42. В распоряжении врача соревнования находится медицинский персонал и специальный транспорт.

18.43. Медицинские работники, обслуживающие соревнования, должны иметь отличительные знаки.

18.44. Комендант соревнований отвечает за организацию и поддержание порядка в районе проведения соревнований, охрану природы, снаряжение для оборудования дистанции и руководит обслуживающим персоналом и транспортом, выделенным в его распоряжение.

18.45. Комендант соревнований:

- отвечает за размещение участников, членов судейской коллегии, медицинского и обслуживающего персонала;

- при размещении в полевых условиях выбирает места для лагеря, стоянки транспорта, очагов для приготовления пищи, просушки одежды и снаряжения участников и обеспечивает доставку топлива;

- оборудует и оформляет места открытия и закрытия соревнований, щиты информации о ходе соревнований, места старта и финиша соревнований;

- выдает начальнику дистанции инвентарь, снаряжение и принимает его после окончания соревнований;

- организует питание судей на месте проведения соревнований;

- обеспечивает лагерь освещением и связью;

- оборудует по согласованию с представителями Государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического надзора места забора воды для приготовления пищи, временные туалеты, мусорные ямы и т.д.;

- принимает места размещения у представителей команд;

- после окончания соревнований составляет записку о сдаче района соревнований и передает ее главному судье.

18.46. Судьи на старте, этапах и финише подчиняются заместителю главного судьи по судейству.

18.47. В бригаду судей на старте входят: старший судья, секретарь, судьи-хронометристы и судья при участниках. В зависимости от дистанции бригада судей на старте может быть объединена с бригадой судей на финише.

Старший судья оборудует место, руководит работой бригады и с разрешения главного судьи дает старт.

Секретарь регистрирует участников в соответствии со стартовым протоколом, оформляет и подписывает вместе со старшим судьей протоколы старта и передает их главному секретарю.

Судья-хронометрист выпускает команды на дистанцию во время указанное в стартовом протоколе.

Судья при участниках проверяет соответствие снаряжения и формы участников требованиям Правил, Положения и Условий, обеспечивает своевременный выход команды на старт, проверяет и объявляет фамилии участников по стартовому протоколу.

18.48. В состав бригад судей отдельных блоков и этапов (КП, воротах) входят старший судья и судьи.

Старший судья блока и этапа:

- при необходимости организует судейскую страховку этапа;
- получает у начальника дистанции необходимое снаряжение и инвентарь;
- организует и контролирует работу судей бригады;
- определяет правильность прохождения этапа и выполнение участниками мер по обеспечению безопасности;
- вносит предложения о снятии участников с соревнований;
- ведет протокол судейства на этапе;
- сдает начальнику дистанции снаряжение и инвентарь после окончания соревнований;
- в случаях происшествий на этапе сообщает о них заместителю главного судьи по судейству.

Судьи блоков и на этапах (воротах):

- оценивают правильность преодоления этапа и соблюдение мер по обеспечению безопасности;
- оповещают о нарушениях;
- фиксируют в судейской карточке случаи нарушения Правил, Положения и Условий, а также штраф каждого участника;
- в случае повреждения оборудования (КП, ворот) судьи этапа немедленно сообщают об этом старшему судье бригады;
- при необходимости принимают участие в спасательных работах.

Судьям запрещается:

- давать советы и оказывать помощь (кроме медицинской и предусмотренной Положением или Условиями) участникам соревнований;
- покидать рабочее место без разрешения старшего судьи;
- допускать на дистанцию (этап) посторонних лиц без разрешения главного судьи.

18.49. В бригаду судей на финише входят: старший судья, секретарь и судья-хронометрист.

Старший судья:

- организует и руководит работой бригады;
- отвечает за правильность ведения протокола;
- оформляет его и сдает главному секретарю.

Секретарь со слов судьи-хронометриста записывает время финиша команды в протокол финиша и помогает в его оформлении старшему судье.

Судья-хронометрист фиксирует и объявляет время финиша.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о квалификационной категории «Спортивный судья международной  
категории» по виду спорта «спортивный туризм»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» разработано в соответствии с действующим порядком присвоения квалификационных категорий спортивным судьям и Уставом Международной Федерации спортивного туризма, далее МФСТ.

Цель настоящего Положения – создание нормативно-правовых основ для присвоения судьям категории «Спортивный судья международной категории» по спортивному туризму и последующего учёта их судейской деятельности.

1.2. Категория «Спортивный судья международной категории» присваивается за судейство международных соревнований по спортивному туризму при соблюдении следующих условий:

- соревнования, на которых работал судья, внесены в календарный план спортивных мероприятий МФСТ;
- соревнования проведены по действующим международным правилам вида спорта «спортивный туризм» и в соответствии с Положением, утверждённым Президиумом МФСТ;
- состав Главной судейской коллегии соревнований утверждён Президиумом МФСТ;
- старший судья-инспектор дал положительную оценку проведенным соревнованиям;
- бюро коллегии спортивных судей МФСТ утвердило отчет Главного судьи о проведенных соревнованиях.

1.3. Работа спортивного судьи на Международных соревнованиях по спортивному туризму засчитывается в практику судейства если в соревнованиях приняло участие не менее 6 (шести) участников (делегаций) и не менее двух стран.

**2. Квалификационные требования для присвоения категории  
«Спортивный судья международной категории»**

2.1. Категория «Спортивный судья международной категории» присваивается за судейство соревнований по двум группам спортивных дисциплин: спортивные туристские походы – группа спортивных дисциплин «маршруты», туристское многоборье и соревнования по технике туризма - группа спортивных дисциплин «дистанции».

2.2. Категория «Спортивный судья международной категории» присваивается при выполнении следующих требований:

- наличие у претендента высшей национальной квалификационной категории (звания) спортивного судьи по спортивному туризму;

- стаж судейства после присвоения высшей национальной категории — не менее 5 лет;

- в течение пяти лет принять участие в судействе не менее 4-х международных соревнований, в том числе не менее 2-х раз в составе ГСК;

- в течение пяти лет принять участие в судействе не менее 2-х соревнований статуса Чемпионат, Кубок страны, проводимых Национальной федерацией;

- не реже одного раза в 3 года принять участие в семинаре повышения квалификации спортивных судей, проводимых коллегией спортивных судей МФСТ и сдать квалификационный зачет по теории и практике судейства соревнований по спортивному туризму на оценку «хорошо» или «отлично».

2.3. Судейство на должностях старший судья-инспектор и судья-инспектор на Международных соревнованиях в практику судейства на присвоение квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» засчитывается только один раз.

### **3. Порядок присвоения категории «Спортивный судья международной категории»**

3.1. Категория «Спортивный судья международной категории» присваивается в соответствии с приведёнными выше требованиями судьям, являющимся гражданами стран, Национальные федерации которых являются членами МФСТ.

3.2. В случае выполнения соответствующих квалификационных требований судьями, страны которых не являются членами МФСТ, решение о присвоении категории рассматривается в каждом отдельном случае Президиумом на основании рекомендации Коллегии судей МФСТ.

3.3. Категория «Спортивный судья международной категории» по спортивному туризму присваивается пожизненно.

3.4. Рассмотрение материалов на присвоение категории «Спортивный судья международной категории» осуществляется Президиумом МФСТ в течение одного месяца со дня предоставления в полном объёме и надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Положением.

3.5. Документы на присвоение квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» предоставляются в Коллегию судей МФСТ, которая рассматривает выполнение заявителем действующих квалификационных требований, соответствие документов требованиям к оформлению и комплектности. При выполнении квалификационных требований и отсутствии замечаний по оформлению и комплектности, документы передаются на утверждение в Президиум МФСТ.

3.6. Решение на заседании Коллегии судей и заседании Президиума МФСТ, в соответствии с Положением о Коллегии судей и Уставом МФСТ, является правомочным, если за него проголосовало, при наличии кворума, более половины членов, присутствовавших на заседании.

3.7. Решение Коллегии судей и Президиума МФСТ может быть принято, как на заседаниях, так и путём опроса (интернет-голосование). Решение в этом случае является правомочным, если за него проголосовало более половины их членов.

3.8. В случае, если при принятии решения голоса распределились поровну, голос Председателя Коллегии судей на заседании Коллегии, Президента МФСТ – на заседании Президиума, является решающим.

3.9. Ходатайство о присвоении категории «Спортивный судья международной категории» - заявление установленного образца (Приложение 1), - подается кандидатом в Коллегию судей МФСТ.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, подтверждающего гражданство заявителя;
- копия решения о присвоении (подтверждении) высшей национальной квалификационной категории спортивного судьи по спортивному туризму той страны, гражданином которой является заявитель или оригинал документа, подтверждающего присвоение (подтверждение) указанной категории;
- оригиналы справок о судействе Международных соревнований по спортивному туризму, оформленных в соответствии с требованиями настоящего Положения (Приложение 3);
- оригиналы справок или выписка из Учетной карточки спортивного судьи о судействе на Чемпионатах и Кубках, проводимых Национальной федерацией;
- оригиналы справок об участие в судейских семинарах МФСТ или их проведении.

3.10. Справки о судействе Международных соревнований по спортивному туризму, заверенные главным судьей соревнований и печатью МФСТ, принимаются к рассмотрению только с оценкой «хорошо» или «отлично».

Справки о судействе в должности главного судьи, заместителя главного судьи (главных судей по видам туризма) и старшего судьи-инспектора Международных соревнований заверяются подписью Президента (вице-президента) Международной Федерации и печатью МФСТ.

В отдельных исключительных случаях может быть засчитан опыт судейства Международных соревнований до выполнения заявителем высшей национальной квалификационной категории спортивного судьи по спортивному туризму.

3.11. Коллегия судей МФСТ имеет право предложить кандидату на присвоение категории «Спортивный судья международной категории» контрольное судейство с последующим принятием положительного или отрицательного решения по присвоению.

3.12. Если документы на присвоение категории «Спортивный судья международной категории» не оформлены должным образом, Коллегия судей МФСТ обязана проинформировать об этом кандидата на присвоение квалификационной категории не более, чем в 20-дневный срок с момента получения документов на присвоение.

3.13. Если Коллегией судей МФСТ принято решение об отказе в присвоении данной квалификационной категории, кандидат имеет право подать апелляцию в Президиум МФСТ в течение 30 дней после получения официального отказа.

#### **4. Права и обязанности Спортивного судьи международной категории**

4.1. Спортивный судья международной категории по спортивному туризму имеет право:

- носить нагрудный знак «Спортивный судья международной категории»;
- входить в состав международных судейских коллегий;
- участвовать в организации и проведении международных соревнований, семинаров, конференций и прочих спортивных мероприятий по спортивному туризму МФСТ;
- подавать апелляцию в Коллегию судей МФСТ при несогласии о наложении на него взыскания.

4.2. Спортивный судья международной категории по спортивному туризму обязан:

- знать правила международных соревнований по спортивному туризму. Строго и объективно соблюдать, и применять их в процессе судейства, прилагать все усилия для обеспечения высокого качества проведения соревнований;
- владеть навыками судейства на различных должностях и правильно применять их на практике;
- активно участвовать в работе соответствующих коллегий судей, семинаров по подготовке и повышению квалификации спортивных судей, участвовать в работе по развитию и пропаганде спортивного туризма.

4.3. Обязанности и права Спортивного судьи международной категории на соревнованиях по спортивному туризму в зависимости и в соответствии с должностными (функциональными) обязанностями, выполняемыми в процессе их проведения, конкретизируются и регламентируются занимаемой должностью и поручениями главного судьи соревнований.

#### **5. Возможные причины и порядок наказания Спортивного судьи международной категории**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей к Спортивному судье международной категории могут быть применены меры воздействия:

- вынесение предупреждения;
- отстранение от судейства спортивных соревнований на определённый срок;
- лишение квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» - дисквалификация.

5.2. Причинами наказания Спортивного судьи международной категории могут быть следующие действия:

- спортивный судья систематически не справляется со своими обязанностями;
- спортивный судья грубо или систематически нарушает Правила соревнований по спортивному туризму;
- спортивный судья неэтично ведёт себя на соревнованиях по отношению к судьям, участникам, зрителям, болельщикам или представителям команд.

5.3. Рекомендации о мере и сроке действия наказания Спортивного судьи международной категории рассматривает на своем заседании Коллегия судей МФСТ. Решение о вынесении предупреждения или отстранении от судейства спортивных соревнований на определённый срок принимается большинством

голосов, а вынесение наказания - лишение квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» - 2/3 от числа членов Коллегии судей МФСТ.

В случае принятия решения о вынесении наказания Коллегия судей МФСТ готовит соответствующие документы и передает их на рассмотрение Президиума МФСТ.

5.4. Решение о наказании за неправомерные действия, совершённые Спортивным судьей международной категории при выполнении судейских обязанностей, имеет право принимать только Президиум МФСТ. Решение принимается с учётом мнений и предложений главных судейских коллегий соревнований, на которых зафиксированы нарушения в работе спортивного судьи, Коллегии судей МФСТ, Коллегии судей Национальной федерации страны, гражданином которой является спортивный судья.

5.5. Если Спортивный судья международной категории был отстранен от судейства международных соревнований на срок более 1 года, то по истечении срока дисквалификации он может быть допущен к судейству соревнований только после прохождения аттестации коллегией судей МФСТ.

5.6. При лишении спортивного судьи Международной квалификационной категории, она может быть присвоена ему вновь, но не ранее, чем через 4 года после дисквалификации, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.7. Информация о наказании спортивного судьи и его виде заносится в карточку учёта судейской деятельности спортивного судьи.

## **6. Удостоверение, значок и спортивная форма Спортивного судьи международной категории**

6.1. При присвоении квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» Президиумом МФСТ выдаются удостоверение и нагрудный знак, вручение которых спортивным судьям производится на международных мероприятиях, проводимых МФСТ, или на мероприятиях по спортивному туризму, проводимых Национальной федерацией страны, гражданином которой является спортивный судья.

6.2. Спортивная форма «Спортивного судьи международной категории» определяется правилами Национальной федерации, членом которой он является.

## **7. Учёт работы Спортивного судьи международной категории**

7.1. Спортивные судьи международной категории состоят на учёте в коллегиях судей МФСТ, Национальных и региональных федераций по месту их гражданства и проживания.

7.2. Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья международной категории» отмечается в учётных карточках спортивного судьи в трёх инстанциях (п.7.1).

7.3. В случае изменения места проживания Спортивный судья международной категории обязан об этом сообщить в Международную и Национальную федерации и встать на учёт в региональной федерации на новом месте проживания.

**Календарный план  
международных соревнований и других мероприятий по спортивному  
туризму  
Международной Федерации спортивного туризма  
на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Спортивная дисциплина	Возрастная группа	Сроки проведения	Место проведения	Проводящая организация
<b>Международные соревнования по спортивным туристским походам (группа дисциплин «Маршрут»)</b>						
1	Чемпионат мира (маршруты сезона 2017 – 2018гг.)	маршрут – пешеходный; маршрут – лыжный; маршрут – горный; маршрут – водный; маршрут – на средствах передвижения (велo); маршрут – на средствах передвижения (авто-мото); маршрут – парусный.	мужчины женщины	22.02 – 24.02	Беларусь, Минск	РТСС Республики Беларусь
2	Международные соревнования (первенство) (маршруты сезона 2016 – 2018 гг.)	маршрут – пешеходный; маршрут – водный; маршрут – горный; маршрут – на средствах передвижения (велo); маршрут – лыжный.	юноши/ девушки; юниоры/ юниорки	23.03 – 25.03		ФСТ России
<b>Международные соревнования по Туристскому многоборью (группа спортивных дисциплин «дистанция») и Международные спортивно-массовые туристские мероприятия</b>						
3	Первенство мира	дистанция – лыжная	юниоры юниорки	12.03 – 17.03	Россия, Республика Марий Эл	ФСТ России
4	Международный фестиваль водного туризма «Неманская весна — 2019»	дистанция – водная 3, 4 и 5 класс	мужчины женщины	12.04 - 14.04	Беларусь, Гродненская обл	РТСС Республики Беларусь
5	Международные соревнования	дистанция - лыжная	мужчины женщины	15.04 – 20.04	Россия, ЯНАО, г.Салехард	ФСТ России
6	Первенство мира	дистанция – пешеходная	юниоры юниорки	01.05 – 05.05	Россия, Республика Марий Эл	ФСТ России
7	Международные соревнования	дистанция - горная	мужчины /женщины; юноши / девушки;	04.05 – 09.05	Казахстан, Алматинска я обл	АФСТ Казахстана

№ п/п	Наименование мероприятия	Спортивная дисциплина	Возрастная группа	Сроки проведения	Место проведения	Проводящая организация
			юниоры / юниорки			
8	Кубок Европы (этап)	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	11.05 - 12.05	Германия	
	Кубок Европы (этап)	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	18.05 - 19.05	Ирландия	
	Кубок Европы (этап)	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	06.07 - 07.07	Германия	
	Кубок Европы (этап)	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	27.07 - 28.07	Бельгия	
	Кубок Европы (этап)	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	03.08 - 04.08	Швеция	
	Первенство Европы	дистанция на средствах передвижения (кони)	юниоры юниорки	26.09 – 01.10	Германия	
	Международные соревнования	дистанция на средствах передвижения (кони)	мужчины женщины	28.09 - 06.10	Китай	
9	Международные соревнования	дистанция – пешеходная (залы)	мужчины женщины	19.05 – 20.05	Казахстан, Павлодар	АФСТ Казахстана
10	Международный водный марафон «Вилия-2019»	дистанция-водная	мужчины женщины	01.06 – 02.06	Беларусь, Гродненская обл	РТСС Республики Беларусь
11	Международные соревнования "Большой Алтай"	дистанция–пешеходная, дистанция-горная, дистанция–водная–катамаран 2 дистанция–водная–катамаран 4 дистанция на средствах передвижения (кони) дистанция на средствах передвижения (велo) дистанция на средствах передвижения (авто/мото) дистанция комбинированная	мужчины женщины	07.06 – 16.06	Россия, Республика Алтай	ФСТ России
12	Чемпионат Европы	дистанция на средствах передвижения (авто)	мужчины женщины	08.06 – 16.06	Россия, Ленинградская обл	ФСТ России
13	Международные соревнования	дистанция – водная - катамаран 2, - катамаран 4 дистанция – водная - командная гонка	мужчины женщины	11.09 - 16.09	Россия, Свердловская обл.,	ФСТ России
14	Всемирные туристские игры	дистанция–пешеходная, дистанция-горная, дистанция–водная дистанция на средствах передвижения (велo),	мужчины женщины			

№ п/п	Наименование мероприятия	Спортивная дисциплина	Возрастная группа	Сроки проведения	Место проведения	Проводящая организация
		(авто)				
15	Международные соревнования	дистанция – авто-мото туризма	мужчины женщины	14.09 – 19.09	Украина, Одесская область	ФСТ Украины
16	Международные соревнования по технике пешеходного туризма памяти В.И.Ганопольского	дистанция – пешеходная	мужчины, женщины	20.09 - 22.09.	Беларусь, Гродненская обл.	РТСС Республики Беларусь
17	Международный водный марафон «Августовский канал-2019»	Водный марафон ”Августовский канал - 2018“	мужчины женщины	27.09 - 29.09	Беларусь, Гродненская обл.	РТСС Республики Беларусь
18	Международные соревнования	«Гонки Четырех» дистанция – пешеходная	мужчины женщины; юноши девушки; юниоры юниорки	27.09 - 29.09	Россия, Московская обл., Лыткарино	ФСТ России
19	Чемпионат Европы	дистанция – комбинированная 4, 5 класс	мужчины женщины	04.10 – 10.10	Украина, Волынская обл., г. Луцк	ФСТ Украины
20	Первенство Европы	дистанция – комбинированная 3, 4 класс	юноши, девушки	04.10 – 10.10	Украина, Волынская обл., г. Луцк	ФСТ Украины
21	Международный пешеходный марафон Школа выживания-2018»	Пешеходный марафон «Школа выживания» «ПСР-2018»	мужчины женщины	16.11 - 18.11	Беларусь, Витебская обл.	РТСС Республики Беларусь

#### Другие спортивно-массовые мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Проводящая организация
22	Международный фестиваль туристских фильмов	март	Россия, Москва	ФСТ России
23	Международная туриада в Джунгарском Алатау	Август	Казахстан	АФСТ Казахстана
24	Фестиваль «Balticum»	30.11 – 02.12	Литва, Вильнюс	Союз путешественников в Литвы